



Mercedes-Benz FashionWeek  
TOKYO

2016 Spring / Summer

**【出展のご案内】**

# INDEX

Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO は、東京を拠点にファッション・ビジネスの国際競争力強化を図り、我が国の高品質・高感度な繊維素材やファッションのクリエイションを世界に向けて発信すること、東京をもっとおしゃれで楽しい街にすることを目標に、今シーズンも渋谷ヒカリエを公式会場として開催します。

開催概要

Page 2

出展要綱

Page 4

ブランド支援

Page 6

出展メリット

Page 7

参加登録料・会場使用料について

Page 8

公式会場について  
Hikarie Hall A

Page 10

公式会場について  
Hikarie Hall B

Page 14

今後のスケジュール（予定）

Page 20




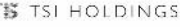




























出展申込み提出書類

Page 21

## 開催概要

- 名 称 : Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO 2016 S/S
- 開 催 日 : 2015年10月12日 (月・祝) ~ 10月18日 (日)
- 主 会 場 : 渋谷ヒカリエ Hikarie Hall、Mercedes-Benz Connection
- 主 催 : 一般社団法人日本ファッション・ウィーク推進機構 (以下 JFWOと表記)
- 後 援 : 経済産業省 / 外務省 / 独立行政法人中小企業基盤整備機構 / 独立行政法人日本貿易振興機構 / 東京都 / 社団法人日本経済団体連合会 / 日本商工会議所 / 東京商工会議所 / 一般財団法人日本ファッション協会 / 一般社団法人日本アパレル・ファッション産業協会 / 日本百貨店協会 / 一般財団法人ファッション産業人材育成機構 / 渋谷区 / 渋谷区商店会連合会 ほか (予定)

### ■スポンサー一覧

<b>TITLE SPONSOR</b>  <b>Mercedes-Benz</b>		<b>SUPPORTING PARTNERS</b>                       	
<b>OFFICIAL SPONSORS</b>    		<b>SPECIAL SUPPORTING PARTNERS</b>  	
<b>SIGNAGE PARTNER</b> 		<b>OFFICIAL MEDIA PARTNER</b> 	

## 全体構成

### 【Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO 2016 S/S】

開催日： 10月12日(月・祝)～10月18日(日) ファッションショー、インスタレーション、映像発表（対象シーズン／2016年春夏）

会場： 都内各会場

- 公式会場：渋谷ヒカリエ Hikarie Hall A、渋谷ヒカリエ Hikarie Hall B、Mercedes-Benz Connection
- 支援会場：渋谷ヒカリエ Hikarie Hall B
- 他会場（Mercedes-Benz Connection 含む）

コレクションスケジュール：

公式スケジュールのファッションショーは下記スケジュール（予定）にて実施します。

会場		10/11 日	10/12 月・祝日	10/13 火	10/14 水	10/15 木	10/16 金	10/17 土	10/18 日
Hikarie Hall	Hall A	会場設営	SPECIAL PROGRAM 21:00	11:00 16:00 21:00	— 16:00 21:00	11:00 16:00 21:00	10:00 15:00 21:00	11:00 16:00 SPECIAL PROGRAM	会場撤去
	Hall B	会場設営	20:30	10:30(支援) 15:30 20:30	10:30(支援) 15:30 20:30	10:30(支援) 15:30 20:30	10:30(支援) 15:30 20:30	10:30(支援) 15:30 20:30	会場撤去
他会場 (Mercedes-Benz Connection 含む)			17:30 19:00	12:30 14:00 17:30 19:00	12:30 14:00 17:30 19:00	12:30 14:00 17:30 19:00	12:30 16:30 18:00 19:00	12:30 14:00 17:30 19:00	各ブランドの スケジュールによる

### 【その他】

オープングレセプション

## 出展要綱

### ■ 「Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO」（コレクション、インスタレーション、映像発表）、出展審査について

出展調整委員会(JFWコミッティ※)では以下の基準で審査いたします。

#### ①クリエイションの質

- ・ブランドのコンセプトが明確であること
- ・1シーズン限りではない展開が期待できること

#### ②最低限の経営管理体制を備えていること

- ・ブランドの商標登録を済ませていること
- ・出展要綱を遵守する実務体制を備えていること
- ・出展料の支払い能力があること

#### ③「Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO」期間中の商談への対応

- ・Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO」期間に近接して展示商談会の開催計画があること
- ・展示商談会の受注に対応しうる生産体制が整っていること

＜過去JFWに参加経験があり、以下のような事項が見受けられた場合、出展審査に反映することがあります。＞

- ・無断でのスケジュール変更、招待者管理など運営上混乱をきたした場合
- ・展示商談会を開催しなかった場合
- ・その他信頼失墜行為があった場合

### ■ 出展審査の結果通知について

出展審査の結果の可否については、7月下旬に窓口担当者様にメールにて連絡させていただきます。

なお、審査結果に関する問い合わせには一切応じられません。予めご了承ください。

### ※出展調整委員会（JFWコミッティ）とは

JFWOが設けるファッション界の有識者を集め、ファッション・ウィークの課題を検討したり出展ブランドの審査を行う組織です。メンバーについては、WEB (<http://tokyo-mbfashionweek.com/jp/aboutus/>) をご参照ください。

## 諸注意事項

### ■ 招待人数について

**会場となりますヒカリエホールは、法定で定められた定員があります。ご招待のお客様を含む会場入場者数は、ホールAは1004名、ホールBは301名となります。**

**法定遵守を前提としてご招待人数の計画して下さい。**

※法定定員には、ご招待のお客様、ショースタッフ、ブランドスタッフ、小屋付きスタッフが含まれます。

※9Fパブリックスペースの混雑を回避する為、ショー開始時間の30分前よりホールA、ホールBともホワイエへお客様を誘導させていただきます。

### ■ 招待状について

「Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO」に参加されるブランドは、参加に際し、招待状をJFWOにご提供いただきます。

ご提供枚数（席）は使用会場によって異なり、会場が決定致しましたら再度お知らせいたします。（20～50席分をご予定ください。）

ご提供いただいた招待状は公式スポンサーやJFWO関係者などに使用させていただきます。

なお、海外からの招聘バイヤーなどへの提供については上記枚数の他に、別途必要枚数をご用意いただく場合がございます。

- ・招待状へは、**イベントタイトルロゴを必ず掲載くださいますようお願いいたします。**

**イベントタイトルロゴの使用について事前に確認しておりますので、印刷所への入稿前にデザインをご提出ください。**

- ・招待状の発送枚数、メールの送信数などJFWOにご報告ください。期日は改めてご案内いたします。

### ■ 協賛について

スポンサーと競合となるメーカー等の乗りこみは禁止しております。独自に協賛を付ける場合、事前に事務局へ御相談下さい。

※スポンサーについては、2ページ「スポンサー一覧」をご確認ください。

### ■ ショー使用の音源について

著作権法のもと、コレクションショーは音楽（音源）の利用処理が必要な行為です。

JFWOでは「Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO」に出展するブランドに対し、法律で定められた、

しかるべき権利処理をしていただくことをお願いしております。万が一知的財産権の侵害等のトラブルがあった場合は一切の責任を負いません。

詳細は出展が決定された際、別途お知らせいたします。

### ■ 記録: 映像(ムービー)・画像(スチール)について

JFWOではオンスケジュールでご参加いただくブランドのコレクションショーを記録撮影(ムービー・スチール)しております。

ご提供の詳細につきましては、別途お知らせいたします。

### - 録音、録画、写真の使用許諾について

「Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO」において、JFWOまたはJFWOの指定する者が、録音、録画および写真撮影を行い、JFWOが録音物、録画物、写真等（以下「本件録音録画物等」といいます。）を製作させていただきます。

またJFWOが報道又は広報（インターネット配信、紙媒体の配布を含む）のために本件録音録画物等を提供、使用させていただきますので、予めご了承ください。

## ブランド支援概要

### ■ 「ブランド支援」とは

JFWOでは、「コレクション・ウィーク」（コレクション・ショー）の日程を集約し、公式会場を設けることで、バイヤーやプレスの来場を促進させ、世界への発信力を高め、ビジネスにつなげていく場としていくことを目指しています。また日本はもとより世界の先進デザイナーの登竜門にしていくことも目標の一つに掲げています。この目標を実現するため、有望な新人を中心に「コレクション・ウィーク」への出展に対する支援を継続しています。

### ■ Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO 2016 S/S における「ブランド支援」の概要

Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO 2016 S/Sでは、コレクション・ウィークへの参加を希望し、かつ、支援を希望するデザイナーの中から、JFWコミッティで選定されたデザイナーに対し、支援コレクション会場となる「渋谷ヒカリエ Hikarie Hall B（10：30）」は**会場使用料を無料で提供します**。またショーの内容によっては、メイベリンNYによるメイクアップサポートもごございますのでご相談ください。

### ■ 応募資格 ■

「ブランド支援」への応募を希望する方は、以下の条件を満たしていることが必要です。

1. ビジネスを目的として会社を設立（ブランドの創設、商品の発売）してから10年以内で年間売上1000万円以上（上代）であること。
2. 国籍は問わないが、以下の条件のいずれかを満たすものであること
  - ①日本国内にビジネスの拠点があること
  - ②日本国内でものづくりをしていること

### ■ 選定基準 ■

「ブランド支援」の選定については、以下の基準により審査します。

1. 「出展審査基準」を満たしていること  
出展審査基準については4ページ「出展要項」をご確認ください。
2. ブランドがビジネス的に飛躍する見込みがあること
3. 財政的に支援の必要性が認められること

### ■ 選定のプロセス ■

「ブランド支援」の選定は、JFWコミッティにて、以下のプロセスに沿って進められます。

1. 参加申込書等、応募書類による書面審査
2. 書面審査通過者に対する面談

### ■ 申し込み ■

- ・ 21ページにある提出資料を揃え、期日までにJFWOまでお送りください。

## 出展メリット

- 国内外のメディアや有力ショップへ、コレクションに関する情報を幅広く発信できます。  
(web、SNS、リリース配信、ガイドブック、オフィシャルメディアなどでの露出ほか)
  - 毎シーズン、国内外プレス誘致、国内外のバイヤーの招聘すると共に、そのリストをご提供致します。
  - コレクション発表内容の記録素材を格安でご提供いたします。
  - 整備された会場（公式）の設備管理費を格安で提供いたします。（総額1,000万円以上相当）
  - MAYBELLINE NEW YORK専属メイクアップアーティストによるショーメイクのサポート。  
※シヨースケジュールによりサポートできない場合があります。
  - コンエアージャパン合同会社によるミラ・カールのサポート。  
※シヨースケジュールによりサポートできない場合があります。
- 支援をご希望される場合は、公式会場Hikarie Hall B 10:30枠の支援（使用料無料）を受けることができます。  
応募資格などの詳細は6ページをご覧ください。



## 参加登録料・会場使用料について

### ■参加登録料

「Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO」に参加する場合は、参加登録料が必要となります。

参加登録料

**15万円（本体）**  
[16.2万円（税込）]

### ■会場使用料

会場	使用日時	ショータイム	使用時間	会場使用料	
渋谷ヒカリエ Hikarie Hall A	10/12(月・祝)～17(土)	A 11:00	7:30～12:30	5H	50万円(本体) [54万円(税込)]
		※16日(金)は時間が変わります			
		A 10:00	7:15～11:30	4.25H	100万円(本体) [108万円(税込)]
		B 16:00	12:30～17:30	5H	
		※16日(金)は時間が変わります			
B 15:00	11:30～16:30	5H	200万円(本体) [216万円(税込)]		
C 21:00	17:30～22:30	5H			
渋谷ヒカリエ Hikarie Hall B	10/12(月・祝)～17(土)	D 10:30	7:15～12:00	4.75H	支援対象会場 ※有料の場合は25万円(本体)[27万円(税込)]
		E 15:30	12:00～17:00	5H	45万円(本体) [48.6万円(税込)]
		F 20:30	17:00～22:00	5H	70万円(本体) [75.6万円(税込)]

◆12日(月・祝日)は、C・Fのみ ◆14日(水)は、B・C・D・E・Fのみ ◆17日(土)は、A・B・D・E・Fのみ

※参加登録費は申込み締切日の7/15(水)までに下記までにお振込みください。

※ご希望は第1希望～第3希望までご提示ください。

※ショー実施時間のご希望に添えない場合がありますので、第3希望まで必ず入れて下さい。

※スケジュール調整はコミッティ実施(7月下旬)後から行われます。

※コミッティの審査に通らなかった場合は返金いたします。

※特殊な演出時には別途立会費などかかる場合がございます。

※使用時間はルールに則って組まれております。所定の時間を厳守ください。

万が一、遅れが発生した場合は、超過料金(25万円/1Hまで+★諸経費)を別途ご請求させていただきます。

★諸経費=C,Fの時間帯の23:30超過の場合は、夜間立会い人件費それに伴う交通費、宿泊費等が発生いたします。

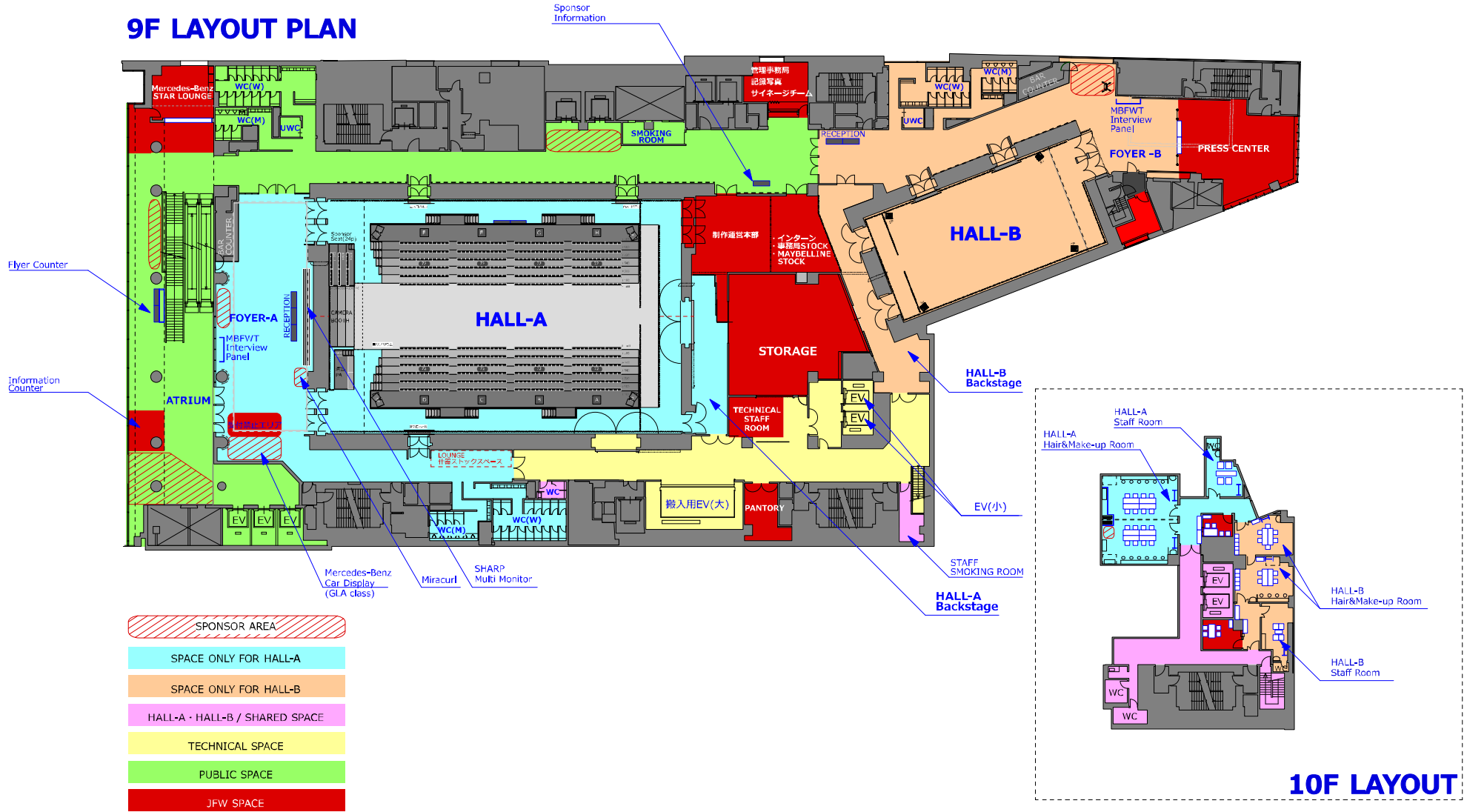
※請求書・領収書が必要な場合はご連絡ください。

【お振込先】 口座名義：一般社団法人日本ファッション・ウィーク推進機構 / シャ)ニホンファッション・ウィークスイシンキコウ

◆みずほ銀行 小舟町支店 普通預金 1127087 (銀行コード 0001 支店コード 105)

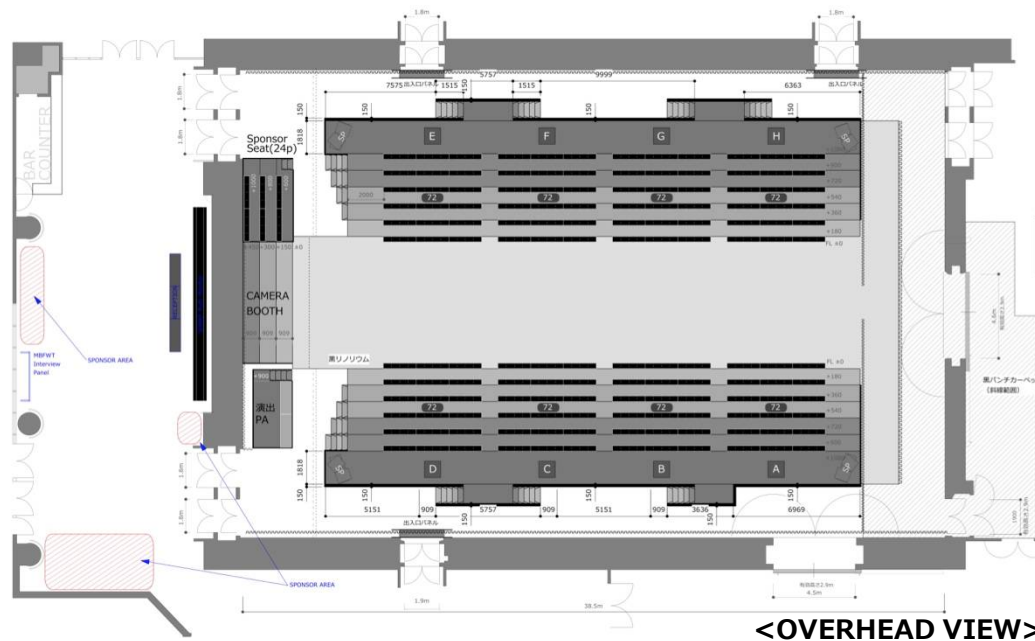
# 公式会場 / Hikarie Hall / 全体平面図

## 9F LAYOUT PLAN

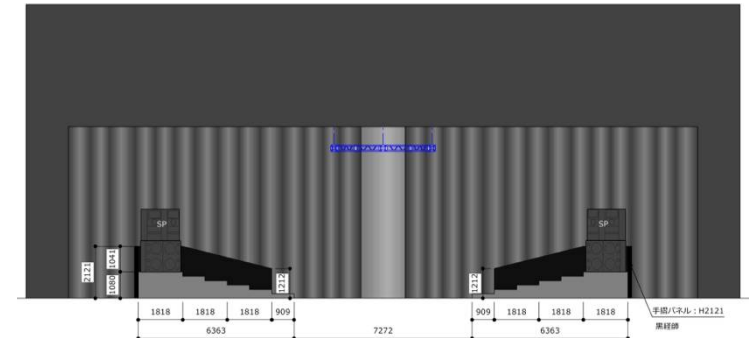
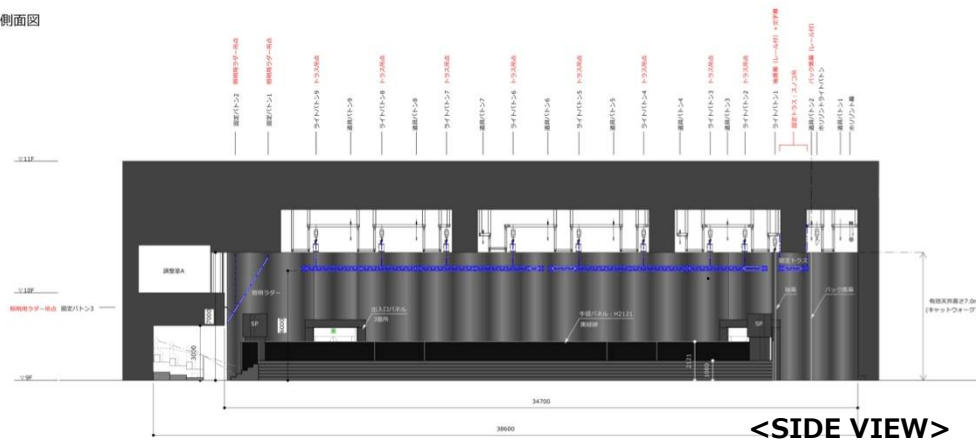


# 公式会場 / Hikarie Hall / HALL-A 基本仕様 ※仕様は変更する場合がございます。

基本客席数:576席



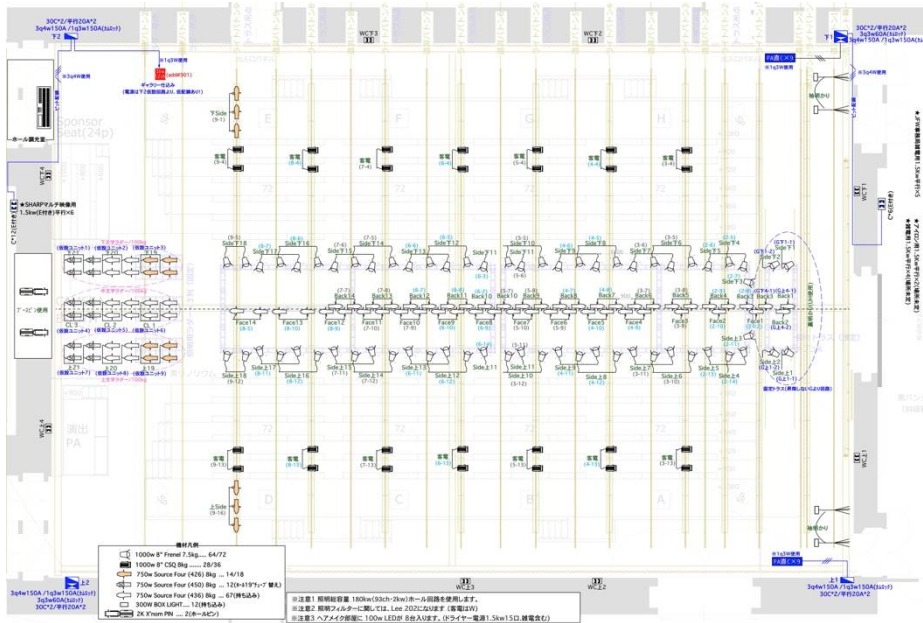
◆側面図



## 渋谷ヒカリエ Hikarie Hall A 設備関係

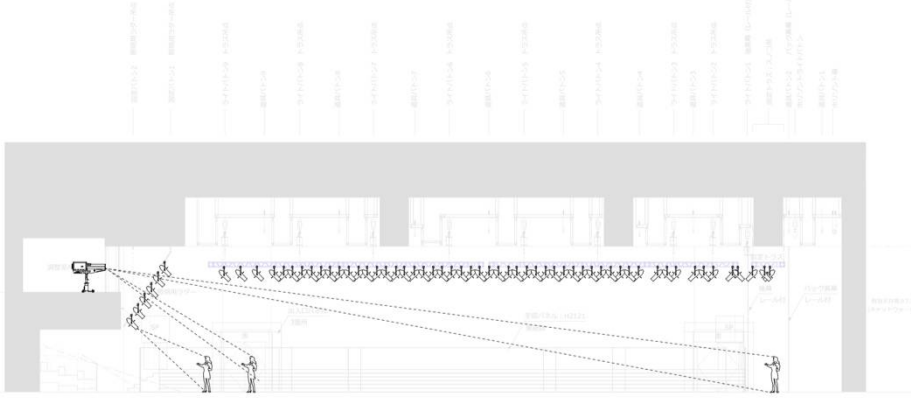
- 面積：HALL/1000m<sup>2</sup> (38.5m×26.0m) / FOYER/315m<sup>2</sup>
- 天井高：7m
- 客席数：336p~752p (各ブランドプランにより変動)
- 基本装飾：
  - 壁面大黒幕 / 両袖& Horizont 大黒幕
  - ランウェイ基礎床(W=7.2m×L=28m / ±0) 黒リノリウム  
※ランウェイ装飾仕上げは、各ブランド手配
  - 照明用昇降式トラス(縦方向---31m × 3本 / 横方向---4.25m × 8本)
  - 照明用ラダートラス
  - テクニカルブース(基本的には10F調光室を使用)  
※PA卓 / 演出卓をカメラブース下手側、スポンサーブースを上手側に設置
  - 客席ひな壇：床黒ラミネート仕上げ  
(H=180mm,360mm,540mm,720mm,900mm,1080mm)
  - 客席：黒ベンチシート 190脚 (4名掛け×190脚=760名)
  - カメラブース：床黒ラミネート仕上げ (H=150mm,300mm,450mm)
- その他：
  - 空調設備：会場設備完備
  - 会場内清掃業務：各ブランド手配

# 公式会場 / Hikarie Hall / HALL-A 基本仕様 ※仕様は変更する場合がございます。



<OVERHEAD VIEW>

側面図



<SIDE VIEW>

## LIGHTING

**RUNWAY** : 750W Source-Four ( 426 ) 8kg × 14  
 750W Source-Four ( 450 ) 8kg × 12  
 750W Source-Four ( 436 ) 8kg × 67  
 1000W 8" Frenel 7.5kg × 64

**SEATS** : 1000W8" CSQ 8kg × 28

**BACKYARD** : 300W BOX LIGHT × 12

**H&M ROOM** : 100W LED × 9

## SOUND

**MAIN SP** : EAW502 × 4

**SUB LOW** : EAW528 × 4

**REAR SP** : EAW502 × 2

**SUB LOW** : EAW528 × 2

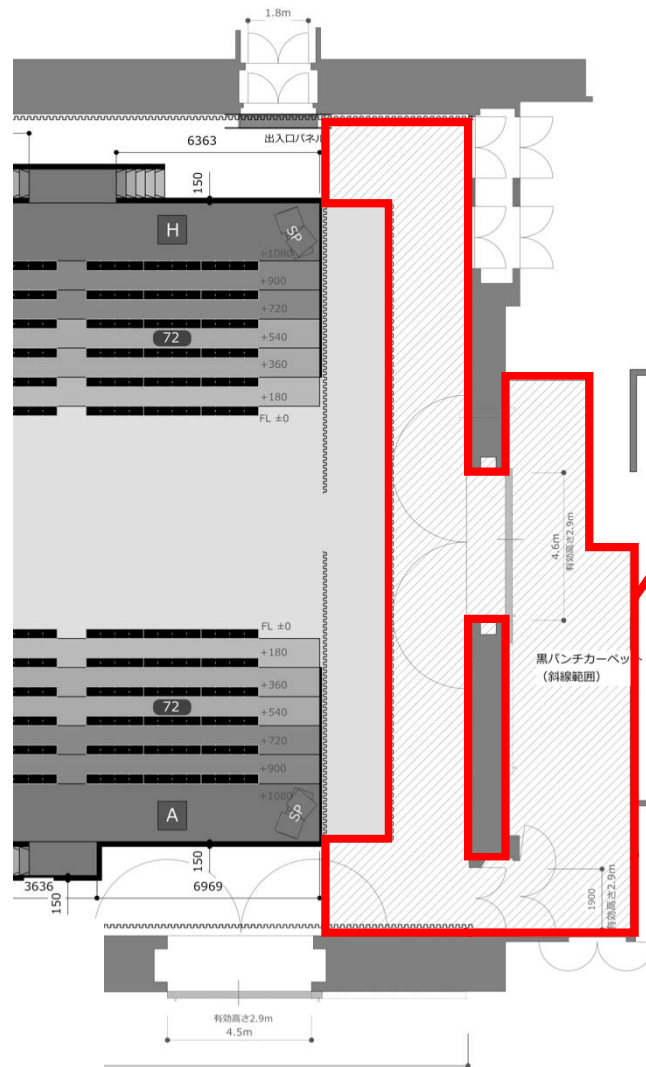
## TECHNICAL STAFF

**舞台** : CHIEF × 1  
 STAFF × 1

**照明** : CHIEF STAFF × 1  
 STAFF × 1

**音響** : CHIEF STAFF × 1  
 STAFF × 1

# 公式会場 / Hikarie Hall / HALL-A / バックステージ 基本仕様



## バックステージ

### 什器

- ・ハンガーラック (W900mm) . . . . . 20本
- ・姿見 . . . . . 5台
- ・アイロン台 . . . . . 1台
- ・テーブル (W1800mm) . . . . . 3台

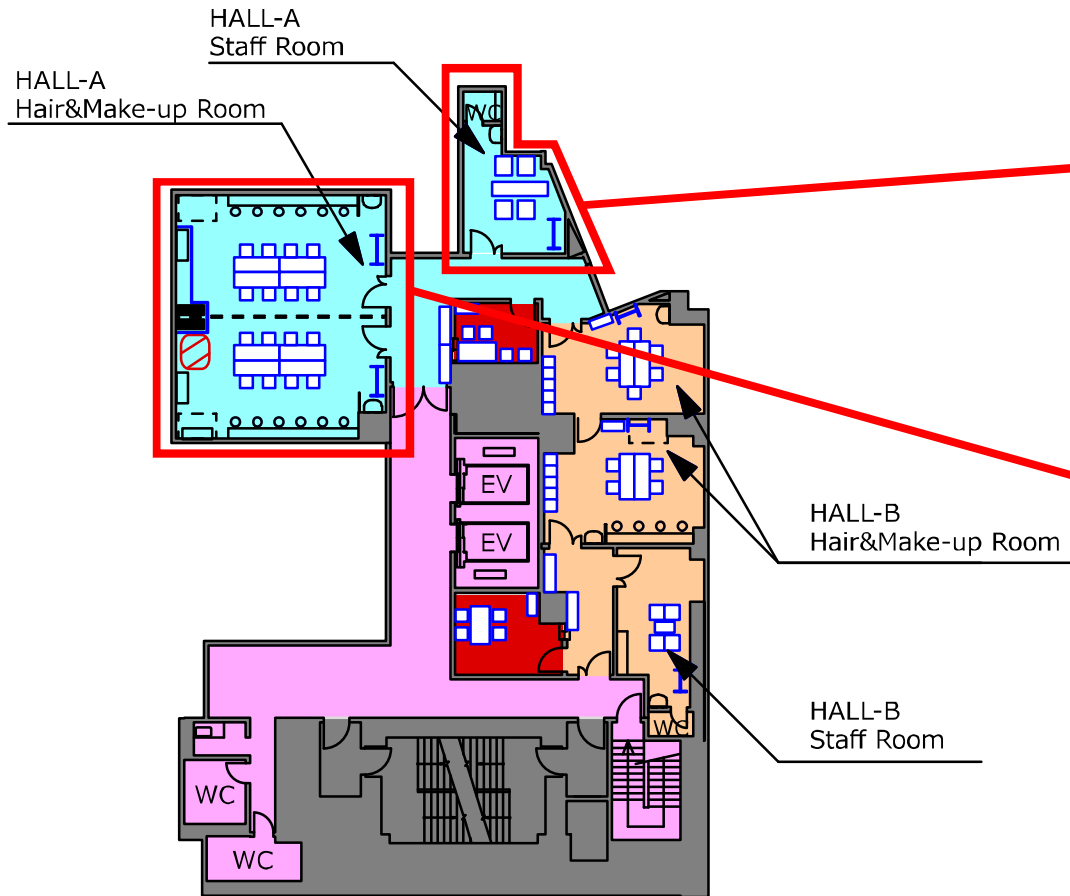
### 設備

- ・アイロン電源(1.5kw) . . . . . 2口
- ・雑電源(1.5kw) . . . . . 4口

### 注意

アイロンについては必ずブランド各自でご用意下さい。JFWOではご用意しておりません。

# 公式会場 / Hikarie Hall / HALL-A / 10F H&M ROOM・控室 基本仕様



## 控室

### 什器

- ・テーブル . . . . . 1台
- ・イス . . . . . 4脚

### 設備

- ・雑電源(1.5kw) . . . . . 2口

## H&M ROOM

### 什器

- ・会議用テーブル . . . . . 8台
- ・イス . . . . . 28脚
- ・ケータリングテーブル . . . . . 2台
- ・メイクミラー . . . . . 8枚
- ・コインロッカー(12名分) . . . . . 1台

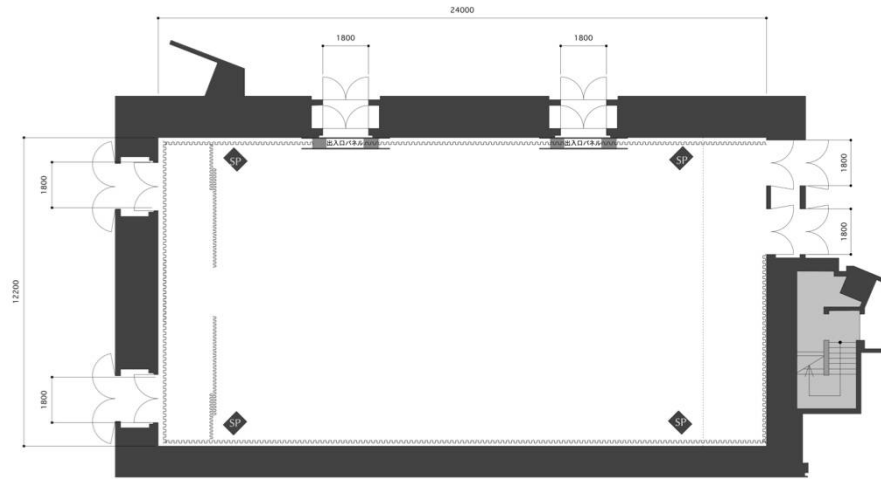
### 設備

- ・ヘアメイク照明 (会場既存照明は除く) . . . . . 9台
- ・ヘアメイク電源 (1.5kw / 雑電源を含む) . . . . . 15口

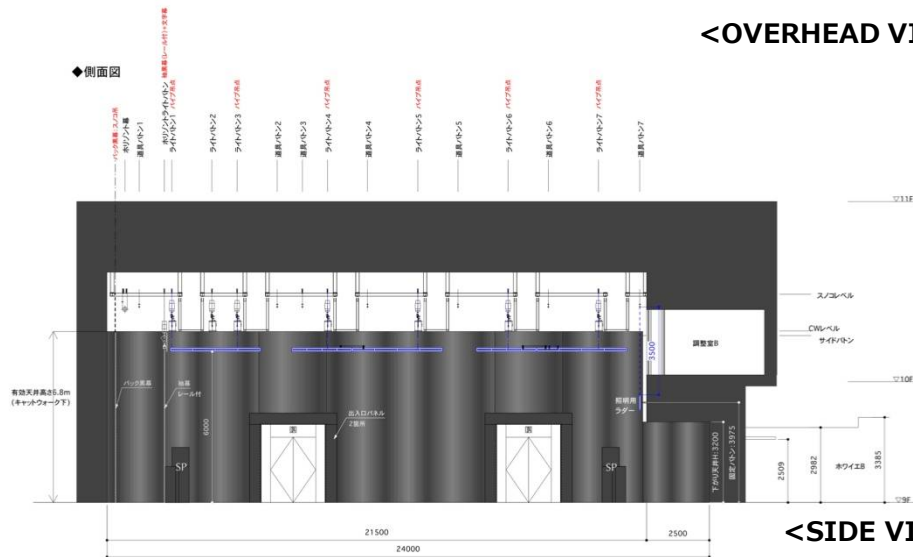
**注意** アイロンについては必ずブランド各自でご用意下さい。JFWOではご用意しておりません。

# 公式会場 / Hikarie Hall / HALL-B 基本仕様 ※仕様は変更する場合がございます。

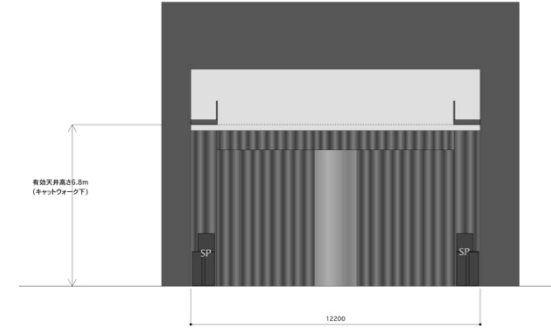
基本席数: 各ブランドのレイアウトによって異なる。



<OVERHEAD VIEW>



<SIDE VIEW>



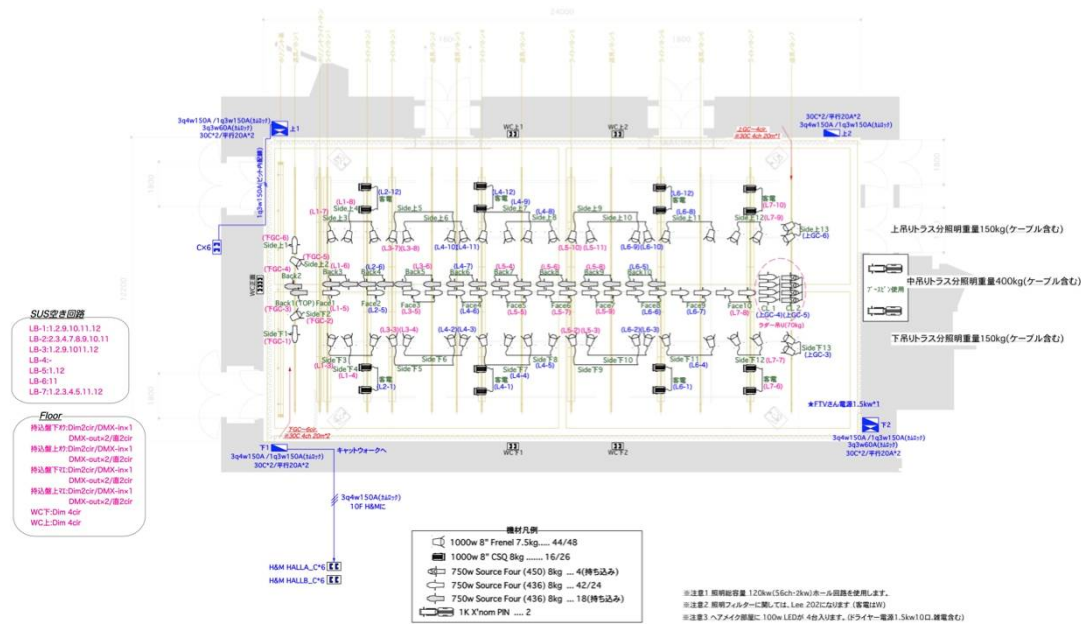
<FRONT VIEW>

## 渋谷ヒカリエ Hikarie Hall B 設備関係

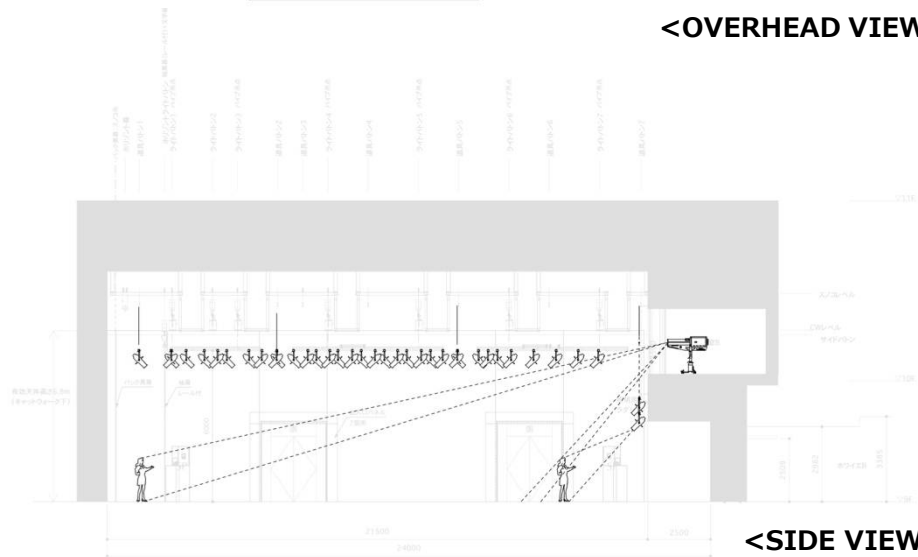
- 面積 : HALL/300m<sup>2</sup> (24.0m×12.0m) / FOYER/270m<sup>2</sup>
- 天井高 : 6.8m
- 客席数 : 各ブランドプランにより変動
- 基本装飾 :
  - 壁面大黒幕 / 両袖 & ホリゾン特大黒幕
  - ランウェイ基礎床仕上げなし  
※ランウェイ装飾仕上げは、各ブランド手配
  - 照明用昇降式バトン + 単管
  - 照明用ラダートラス
  - テクニカルブース(基本的には10F調光室を使用)
  - 客席ひな壇 : なし
  - 客席 : 黒ベンチシート (4名掛け×48脚=192名+2名掛け×18脚=36名)
  - カメラブース : 会場ユニットステージ2台 (追加の場合は有料)
- その他 :
  - 空調設備 : 会場設備完備
  - 会場内清掃業務 : 各ブランド手配



# 公式会場 / Hikarie Hall / HALL-B 基本仕様 ※仕様は変更する場合がございます。



<OVERHEAD VIEW>



## LIGHTING

**HALL** : 750W Source-Four(450)8kg × 4  
 750W Source-Four(436)8kg × 42  
 1000W 8" Frenel 7.5kg × 44  
 1000W 8" CSQ 8kg × 16

**H&M ROOM** : 100W LED × 4

## SOUND

**MAIN** : Meyer CQ-1 × 4

**SUB** : JBL SRX728S × 4

## TECHNICAL STAFF

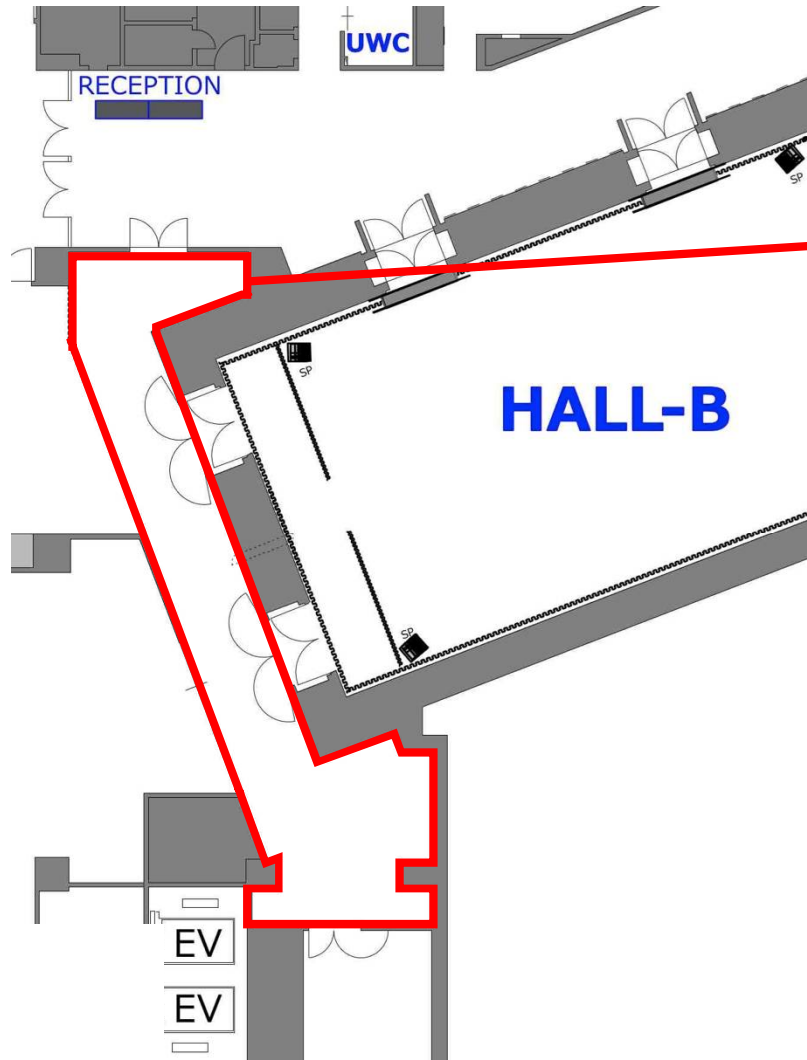
**舞台** : STAFF × 2

**照明** : CHIEF STAFF × 1  
 STAFF × 1

**音響** : CHIEF STAFF × 1



# 公式会場 / Hikarie Hall / HALL-B / バックステージ 基本仕様



## バックステージ

### 什器

・ハンガーラック (W900mm)	.....	12本
・姿見	.....	3台
・アイロン台	.....	1台
・テーブル (W1800mm)	.....	2台

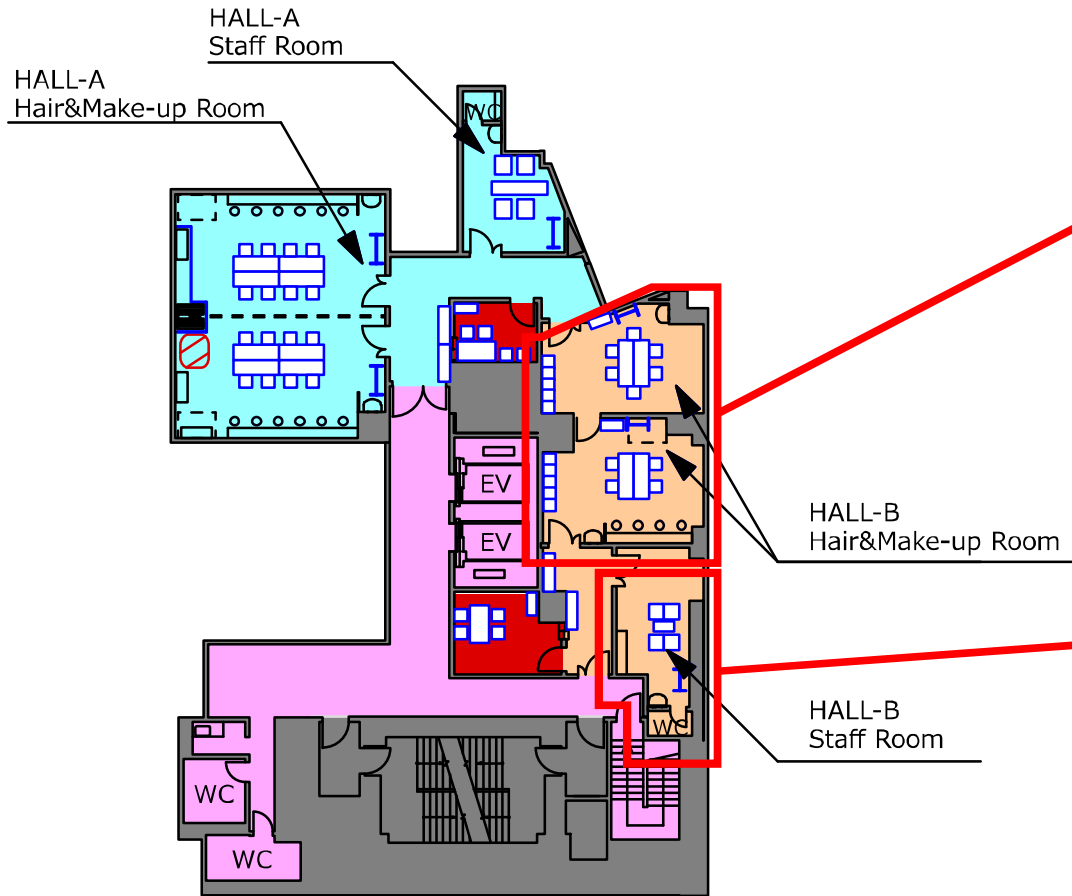
### 設備

・アイロン電源(1.5kw)	.....	2口
・雑電源(1.5kw)	.....	4口

### 注意

アイロンについては必ずブランド各自でご用意下さい。JFWOではご用意しておりません。

# 公式会場 / Hikarie Hall / HALL-B / 10F H&M ROOM ・ 控室 基本仕様



## H&M ROOM

### 什器

・会議用テーブル	6台
・イス	20台
・メイクミラー (不足追加分)	6台
・コインロッカー(6名分)	2台

### 設備

・ヘアメイク照明 (会場既存照明を除く)	6台
・ヘアメイク (1.5kw / 雑電源を含む)	10口

## 控室

### 什器

・テーブル	1台
・イス	4台

### 設備

・雑電源(1.5kw)	2口
-------------	----

### 注意

アイロンについては必ずブランド各自でご用意下さい。JFWOではご用意しておりません。

ご参加頂くにあたって、会場の出入りの所から会場周辺の交通ルール、諸室、Hallの使い方のマナーを守ってご使用いただきます様、  
お願い致します。  
皆様が気持ち良くご使用いただくためにも、ご理解とご協力をお願いいたします。

#### ■ショーの管理・盗難・保険

- ・事務局は、搬入・本番・搬出の期間中警備員を配置し、会場内の整理及び関係物の保安全管理にあたりますが、天災等の不可抗力による損失や、衣装及びメイク品等のショー関係物の盗難、紛失、破損、不慮の事故等についての責任は負いません。
- ・搬入から本番中、搬出の全期間を通じ不測の事故発生による損害を受けないように必要に応じて関係物に関する管理は各ブランドにて行って下さい。
- ・尚、Hikarie Hall A / Hall BのHair&Make-up Room (12名分程度)にコインロッカーを用意致しておりますので各自保管下さい。

#### ■会場のゴミ処理について

会場にて発生したゴミに関しては、全て各ブランドで必ずお持ち帰り下さい。

※会場周辺でゴミを破棄し、不法投棄として問題になったブランドもあります。

JFWOが定める時間を超過しても衣装、メイク道具等のゴミが会場内に残っている場合には、  
JFWOにて任意にこれを処分し、ゴミ処理費について各ブランドへ請求させていただきます。

#### ■会場内での飲食について

会場内及び会場周辺での飲食行為について、禁止行為ではありませんが、  
万が一トラブルが発生した場合には、JFWOでは一切責任を負いかねますので、予めご了承下さい。

■**ご退出の際、ご利用箇所すべてにおいて、原状復帰してからご退出をお願いします。**

#### ■弁当について

弁当につきましては、各ブランドにてご用意ください。その際、弁当ゴミは必ず各ブランドでお持ち帰りください。

## 公式会場／渋谷ヒカリエ 諸注意事項 ※ルールを守り、社会的責任を果たしましょう。

### ■喫煙について

会場内は禁煙です。喫煙は所定の場所にてお願いいたします。

### ■祝い花について

Hikarie Hallは原則祝花・楽屋花の搬入を禁止しています。贈り主様にも事前にご理解とご協力を仰ぐようお願いいたします。

### ■受付業務、誘導、清掃について

ショーの受付業務、来場者の誘導、会場清掃については、各ブランドの責任において運営願います。

各ブランドにて受付運営体制をご検討いただき、受付業務、受付周辺の来場者の誘導業務など、当日必要なスタッフの手配は各ブランドにてお願いいたします。JFWOでは、誘導スタッフ、清掃スタッフを用意しておりませんので、予めご了承ください。

別途、個別にお打合せをご希望の場合はJFWOまでお問合せください。

### ■会場での禁止行為

会場内では裸火は禁止です。（裸火を使用した場合、館内の消防装置が自動的に作動し会場内が水浸しになります。）

※過去に事前申告無く使用したブランドは、今後の本イベント（関連イベント含め）参加資格を失いました。

### ■消防申請について

禁止行為の解除申請のうち、スモークマシンの使用（ディフュージョン）に関しては、JFWOが一括で申請を行います。

ショーの演出でスモークマシンを使用予定のブランドは、必ず事前にJFWOまで申請してください。

※ 9月中旬の出展プラン提出期限日までにご提出ください。

尚、裸火の使用等、危険を伴う行為は、禁止となりますので、無断での使用は絶対に行わないでください。

ご不明な点やご質問がございましたらJFWOまでご連絡ください。

### ■会場内の避難誘導灯に関して

一時的に消灯する場合、実施するブランドはお客様の入場時に消灯する旨のアナウンスやサインによる告知案内を

行う事が義務づけられています。サインはJFWOで用意しておりますので、そちらを使用される場合はご連絡ください。

## 今後のスケジュール予定

		全体スケジュール	備考
6月	6/15(月)	Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO 2016 S/S 出展申込み 開始	
7月	7/13(月) 予定	★ 会場下見会を実施(※運営マニュアルを配布) 予定	
	7/15(水)	出展申込み 締め切り	期日を過ぎてからの申込みは一切お受けできません
		参加登録費 振込期限	指定口座にお振込みください
	7月下旬	出展ブランド決定	窓口ご担当者にご連絡いたします ◆制作会社・ヘアメイク情報は決定次第、お知らせください
		契約書 送付	
	コレクションスケジュール調整 開始		
8月	8月上旬	出展ブランド 発表	
	8/11(火)～14(金) JFWO 夏季休暇		
	8月下旬	出展契約書 提出期限	ご提出ください
9月	9月上旬 予定	★ 会場下見会を実施(※運営マニュアルを配布) 予定	
	9月中旬	コレクションスケジュール 決定	
		コレクションスケジュール 発表	
		出展プラン 提出期限	ご提出ください
	9月下旬	会場費 振込期限	指定口座にお振込みください
		招待状 提出期限	ご提出ください
プレス・バイヤーリスト送付		窓口ご担当者へ送付いたします	
	★ 会場下見会を実施(※運営マニュアルを配布) 予定		
10月	10月上旬	ブランドID(渋谷ヒカリエ会場のみ) 提出期限	ご提出ください
		※ 最終 運営マニュアル 送付	窓口ご担当者へ送付いたします
	10/12(月・祝)～18(日)	Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO 2016 S/S 開催	

★ 会場下見会の日程は変更する恐れがございますので予めご了承ください。  
※ 運営マニュアル＝渋谷ヒカリエHikarie Hallのみ

### ■ご注意

Mercedes-Benz Fashion Week TOKYO  
2016 S/Sの参加登録料は7/15(水)までにご入金ください。請求書・領収書が必要な場合はご連絡ください。

**入金の確認が出来ない場合、  
出展をご遠慮いただく場合がございます。**

■■ 出展に関するお問合せ先 ■■  
一般社団法人日本ファッション・ウィーク推進機構  
担当：飯田(いいだ) brand@jfw.jp

〒150-0002 東京都渋谷区渋谷3-26-16 第五叶ビル8F  
TEL: 03-3406-5261 FAX: 03-6805-0793  
受付時間 平日10:00-18:00 (土日祝祭日 休)

## 出展申込み提出資料

### 今回、初めて出展をするブランド

提出書類	備考
① 参加申込書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・MBWTオフィシャルサイトよりダウンロードいただき、各項目に記入漏れの無いように入力ください。</li> <li>・支援希望者はすべての項目に入力ください。</li> <li>・未入力箇所があった場合、選考から外されることがありますので、ご注意ください。</li> </ul>
② ブランドビジュアルデータ 10枚 (Adobe Photoshop EPS形式)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・MBWTオフィシャルサイト他、公式媒体、公式会場のデジタルサイネージなどで使用。</li> <li>・H110mm × W95mm、解像度350dpi、CMYKモード。</li> <li>・モデルの肖像権などに関しては、必要に応じて事前に各ブランドからモデル事務所等への許諾をお願いします。</li> </ul>
③ ブランドロゴデータ(1種類) (Adobe Illustrator ai 形式)	
④ デザイナーポートレートデータ (Adobe Photoshop EPS形式)	
⑤ ブランド資料	<ul style="list-style-type: none"> <li>・最新アイテム(現物サンプル)3コーディネート。</li> <li>・8月上旬までに返却いたします。</li> <li>・ブランドコンセプトや商品写真をまとめたルックブック、フォトブック、スクラップ等、S/S、A/Wの各シーズン10~20ルックを出力したものを。</li> </ul>

①~④のデータはCD-ROMに入れてご提出ください。

### 過去に出展経験があるブランド

提出書類	備考
① 参加申込書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・MBWTオフィシャルサイトよりダウンロードいただき、各項目に記入漏れの無いように入力ください。</li> <li>・支援希望者はすべての項目に入力ください。</li> <li>・未入力箇所があった場合、選考から外されることがありますので、ご注意ください。</li> </ul>
② ブランドビジュアルデータ 10枚 (Adobe Photoshop EPS形式)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・MBWTオフィシャルサイト他、公式媒体、公式会場のデジタルサイネージなどで使用。</li> <li>・H110mm × W95mm、解像度350dpi、CMYKモード。</li> <li>・モデルの肖像権などに関しては、必要に応じて事前に各ブランドからモデル事務所等への許諾をお願いします。</li> </ul>
③ 直近のルックブック	

①~②のデータはCD-ROMに入れて、  
③は現物をご提出ください。

**提出期限 7/15 (水) 18:00 必着**

**・メール・FAXでのお申込は不可といたします。ご注意ください。**

**・7月15日(水)18:00必着にて、右記宛先までご提出ください。**

**・期日を過ぎてからのお申込は、一切お受けしません。**

**・提出した資料の返却はできませんので、ご了承下さい。**

こちらの「出展の案内」は、2015年6月15日現在のものです。  
内容が変更になる場合は、別途ご連絡いたします。

■■ 申込書類提出先 ■■

一般社団法人日本ファッション・ウィーク推進機構  
担当：飯田(いいた)

〒150-0002 東京都渋谷区渋谷3-26-16 第五叶ビル8F  
TEL：03-3406-5261 FAX：03-6805-0793  
受付時間 平日10:00-18:00(土日祝祭日休)

出展に関するお問合せ先：brand@jfw.jp