TFW TOKYO FASHION WEEK

2017 Spring / Summer

【出展のご案内】

June, 2016

一般社団法人日本ファッション・ウィーク推進機構

INDEX

「ファッションの今」が生まれる。
それが「東京ファッション・ウィーク」。

TOKYO FASHION WEEKは、東京を拠点にファッション・ビジネスの国際競争力強化を図り、
我が国の高品質・高感度な繊維素材やファッションのクリエーションを世界に向けて発信すること、
東京をもっとおしゃれで楽しい街にすることを目標に、今シーズンも渋谷ヒカリエに加え
表参道ヒルズを公式会場として開催します。

開催概要 Page 2

出展要綱 Page 4

ブランド支援 Page 7

出展メリット Page 8

参加登録料・会場使用料について Page 9

公式会場について
渋谷ヒカリエ ヒカリエ ホール
Page 10

公式会場について
表参道ヒルズ スペース オー
Page 21

今後のスケジュール（予定） Page 26

出展申込み提出書類 Page 27

こちらの「出展の案内」は、2016年6月27日現在のものです。内容が変更になる場合がございますのでご了承下さい。

開催概要

■名　　称：TOKYO FASHION WEEK 2017 S/S

■開　催　日：2016年10月17日（月）～ 10月23日（日）

■主　会　場 ： 渋谷ヒカリエ ヒカリエ ホール、表参道ヒルズ スペース オー

■主　催 ： 一般社団法人日本ファッション・ウィーク推進機構（以下 JFWOと表記）

■後　援 ：経済産業省／独立行政法人日本貿易振興機構 ／ 独立行政法人中小企業基盤整備機構 ／ 東京都 ／
一般社団法人日本経済団体連合会 ／ 日本商工会議所 ／ 東京商工会議所 ／ 一般財団法人 日本ファッション協会 ／
一般社団法人 日本アパレル・ファッション産業協会 ／ 一般財団法人ファッション産業人材育成機構 ／
日本百貨店協会 ／ 渋谷区 ／ 渋谷区商店会連合会ほか（予定）

■スポンサー一覧（予定）

OFFICIAL SPONSORS

MAYBELLINE NEW YORK　DHL　MIRACURL SteamTech　MasterCard PRICELESS JAPAN　獺祭 DASSAI

SPECIAL SUPPORTING PARTNERS

Shibuya Hikarie　ShinQs

SUPPORTING PARTNERS

TORAY Innovation by Chemistry　ONWARD　TSI HOLDINGS　SANYO　EDWIN　STYLEM
毎日新聞　読売新聞　ITOCHU 伊藤忠商事株式会社　DAIMARU　Matsuzakaya
Itokin　WORLD　繊研新聞　ニッケ　WWD　roomservice　FASHIONSNAP
messe frankfurt
SKI　BACARDI JAPAN　ROOTOTE　Nittobo　FIVE FOXes
Takihyo　SEIBU SOGO

VENUE PARTNER

OMOTE SANDO HILLS

SIGNAGE PARTNER

SHARP

OFFICIAL MEDIA SUPPORTER

TOKYO FASHION EXPRESS

全体構成

【TOKYO FASHION WEEK 2017 S/S】

□開催日：　10月17日(月)～10月23日(日)　ファッションショー、インスタレーション、映像発表（対象シーズン／2017年春夏）

□会　場：　都内各会場

●公式会場：渋谷ヒカリエ Hikarie Hall A 、渋谷ヒカリエ Hikarie Hall B、表参道ヒルズ スペース オー

●支援会場：渋谷ヒカリエ Hikarie Hall B

●他会場

□コレクションスケジュール：

公式スケジュールのファッションショーは下記スケジュールにて実施します。

会場		10月16日 日	10月17日 月	10月18日 火	10月19日 水	10月20日 木	10月21日 金	10月22日 土	10月23日 日
Hikarie Hall	Hall A	会場設営	予定：スペシャルプログラム 21:00	11:00 16:00 21:00	予定：関連イベント 21:00	11:00 16:00 21:00	11:00 16:00 21:00★	11:00★ 16:00★ 21:00★	会場撤去
	Hall B	会場設営	10:30（支援） 15:30 20:30	10:30（支援） 15:30 20:30	10:30（支援） 15:30 20:30	10:30（支援） 15:30 20:30	10:30（支援） 15:30 20:30	10:30（支援） 15:30 20:30	会場撤去
表参道ヒルズ	スペース オー			17:00	17:00	17:00	17:00	17:00	
他会場			12:00 13:00 14:00 18:00 19:30	12:00 13:00 14:00 18:00 19:00	12:00 13:00 14:00 18:00 19:00	12:00 13:00 14:00 18:00 19:00	12:00 13:00 14:00 18:00 19:00	12:00 13:00 14:00 18:00 19:00	

★--オフィシャルスポンサーであるマスターカードとの取り組み指定枠となります

出展要綱

■「TOKYO FASHION WEEK」（コレクション、インスタレーション、映像発表）、出展審査について

出展調整委員会(JFWコミッティ※)では以下の基準で審査いたします。

①クリエイションの質
- ・ブランドのコンセプトが明確であること
- ・1シーズン限りではない展開が期待できること

②最低限の経営管理体制を備えていること
- ・ブランドの商標登録を済ませていること
- ・出展要綱を遵守する実務体制を備えていること
- ・出展料の支払い能力があること

③ 「TOKYO FASHION WEEK」期間中の商談への対応
- ・「TOKYO FASHION WEEK」期間に近接して展示商談会の開催計画があること
- ・展示商談会の受注に対応しうる生産体制が整っていること

<過去JFWに参加経験があり、以下のような事項が見受けられた場合、出展審査に反映することがあります。>
- ・無断でのスケジュール変更、招待者管理など運営上混乱をきたした場合
- ・展示商談会を開催しなかった場合
- ・その他信頼失墜行為があった場合

■出展審査の結果通知について

出展審査の結果の可否については、8月上旬に窓口担当者様にメールにて連絡させていただきます。
なお、審査結果に関する問い合わせには一切応じられません。予めご了承ください。

※出展調整委員会（JFWコミッティ）とは

JFWOが設けるファッション界の有識者を集め、ファッション･ウィークの課題を検討したり出展ブランドの審査を行う組織です。メンバーについては、WEB（http://jfw.jp/jp/aboutus/）をご参照ください。

諸注意事項

■招待人数について

会場のヒカリエホール及びスペース オーは、法律で定められた定員があります。ヒカリエはホールAは1004名、ホールBは301名、スペース オーは800名となります。
法令遵守を前提としてご招待人数を計画して下さい。

※法定定員には、ご招待のお客様、ショースタッフ、ブランドスタッフ、小屋付スタッフが含まれます。

※ヒカリエ9Ｆパブリックスペースの混雑を回避する為、ショー開始時間の30分前よりホールＡ、ホールＢともホワイエへお客様を誘導させて頂きます。

※スペース オーのパブリックスペースでの混雑を回避する為、ショー開始時間前に多くのお客様が待機している場合、ヒルズ運営室の指示の元で整列誘導を行います。

■座席提供について

「TOKYO FASHION WEEK」に参加されるブランドは、参加に際し、招待席をJFWOにご提供いただきます。

ご提供席数は使用会場によって異なり、会場が決定致しましたら再度お知らせいたします。（20～50席分をご予定ください。）

ご提供いただいた招待席は公式スポンサーやJFWO関係者などに使用させていただきます。

なお、海外からの招聘バイヤーなどへの提供については上記席数の他に、別途必要席数をご用意いただく場合がございます。

■招待状について

招待状へは、イベントタイトルロゴを必ず掲載くださいますようお願いいたします。

イベントタイトルロゴの使用について事前に確認しておりますので、印刷所への入稿前にデザインをご提出ください。

■協賛について

JFWOのスポンサーと競合となるメーカー等の乗りこみは禁止しております。独自に協賛を付ける場合、事前に事務局へ御相談下さい。

※スポンサーについては、2ページ「スポンサー一覧」をご確認下さい。

諸注意事項

■ショー使用の音源について

著作権法のもと、コレクションショーは音楽（音源）の利用処理が必要な行為です。

JFWOでは「TOKYO FASHION WEEK」に出展するブランドに対し、法律で定められた、しかるべき権利処理をしていただくことをお願いしております。

万が一知的財産権の侵害等のトラブルがあった場合は一切の責任を負いません。

なお、権利処理はブランド各自で行いJFWOにご報告下さい。ご報告内容によって、今後発表する公式企画（SNS、ライブ配信など）の対象から外させていただく場合がございます。またオリジナルの音源、またはしかるべき権利処理が完了した場合のみ、記録ムービーがご購入いただけます。

詳細は出展が決定された際、別途お知らせいたします。

■記録: 映像(ムービー)・画像(スチール) について

JFWOではオンスケジュールでご参加いただくブランドのコレクションショーを記録撮影(ムービー・スチール)を予定しております。

ムービーの ご提供の詳細につきましては、別途お知らせいたします。

スチールは御提供しておりませんので、必要な場合は各自でご手配下さい。

・カメラマンが必要な場合はご紹介いたします。

- 録音、録画、写真の使用許諾について

「TOKYO FASHION WEEK」において、JFWOまたはJFWOの指定する者が、録音、録画および写真撮影を行い、JFWOが録音物、録画物、写真等（以下「本件録音録画物等」といいます。）を製作させていただきます。

またJFWOが報道又は広報（インターネット配信、紙媒体の配布を含む）のために本件録音録画物等を提供、使用させていただきますので、予めご了承ください。

ブランド支援概要

■「ブランド支援」とは

JFWOでは、「コレクション・ウィーク」（コレクション・ショー）の日程を集約し、公式会場を設けることで、
バイヤーやプレスの来場を促進させ、世界への発信力を高め、ビジネスにつなげていく場としていくことを目指しています。
また日本はもとより世界の新進デザイナーの登竜門にしていくことも目標の一つに掲げています。
この目標を実現するため、有望な新人を中心に「コレクション・ウィーク」への出展に対する支援を継続しています。

■ TOKYO FASHION WEEK 2017 S/S における「ブランド支援」の概要

TOKYO FASHION WEEK 2017 S/Sでは、コレクション･ウィークへの参加を希望し、
かつ、支援を希望するデザイナーの中から、JFWコミッティで選定されたデザイナーに対し、
支援コレクション会場となる「渋谷ヒカリエ Hikarie Hall B（10：30）」を**会場使用料無料**にて提供する支援を実施します。

■応募資格■

「ブランド支援」への応募を希望する方は、以下の条件を
満たしていることが必要です。

1. ビジネスを目的として会社を設立（ブランドの創設、商品の発売）
   してから10年以内で年間売上1000万円以上（上代）であること。
2. 国籍は問わないが、以下の条件のいずれかを満たすものであること
   ①日本国内にビジネスの拠点があること
   ②日本国内でものづくりをしていること

■選定基準■

「ブランド支援」の選定については、以下の基準により審査します。

1. 「出展審査基準」を満たしていること
   出展審査基準については4ページ「出展要項」をご確認ください。
2. ブランドがビジネス的に飛躍する見込みがあること
3. 財政的に支援の必要性が認められること

■選定のプロセス■

「ブランド支援」の選定は、JFWコミッティにて、
以下のプロセスに沿って進められます。

1. 参加申込書等、応募書類による書面審査
2. 書面審査通過者に対する面談

■申し込み■

・27ページにある提出資料を揃え、期日までにJFWOまでお送りください。

出展メリット

●国内外のメディアや有力ショップへ、コレクションに関する情報を幅広く発信できます。
（web、SNS、リリース配信、オフィシャルプログラム、オフィシャルメディアなどでの露出ほか）

●国内外プレス、バイヤーのリストをご提供致します。

●コレクション発表内容の記録ムービー素材を格安でご提供いたします。

●会場（公式）を格安で提供いたします。

●MAYBELLINE NEW YORK専属メイクアップアーティストによるショーメイクのサポート。
※ショースケジュールによりサポートできない場合があります。

●コンエアージャパン合同会社によるミラ・カールのサポート。
※ショースケジュールによりサポートできない場合があります。

●公式会場Hikarie Hall B 10:30枠の支援（使用料無料）を受けることができます。
応募資格などの詳細は7ページをご覧ください。

参加登録料・会場使用料について

■参加登録料

「TOKYO FASHION WEEK」に参加する場合は、参加登録料が必要となります。

参加登録料	**15万円（本体）** **[16.2万円（税込）]**

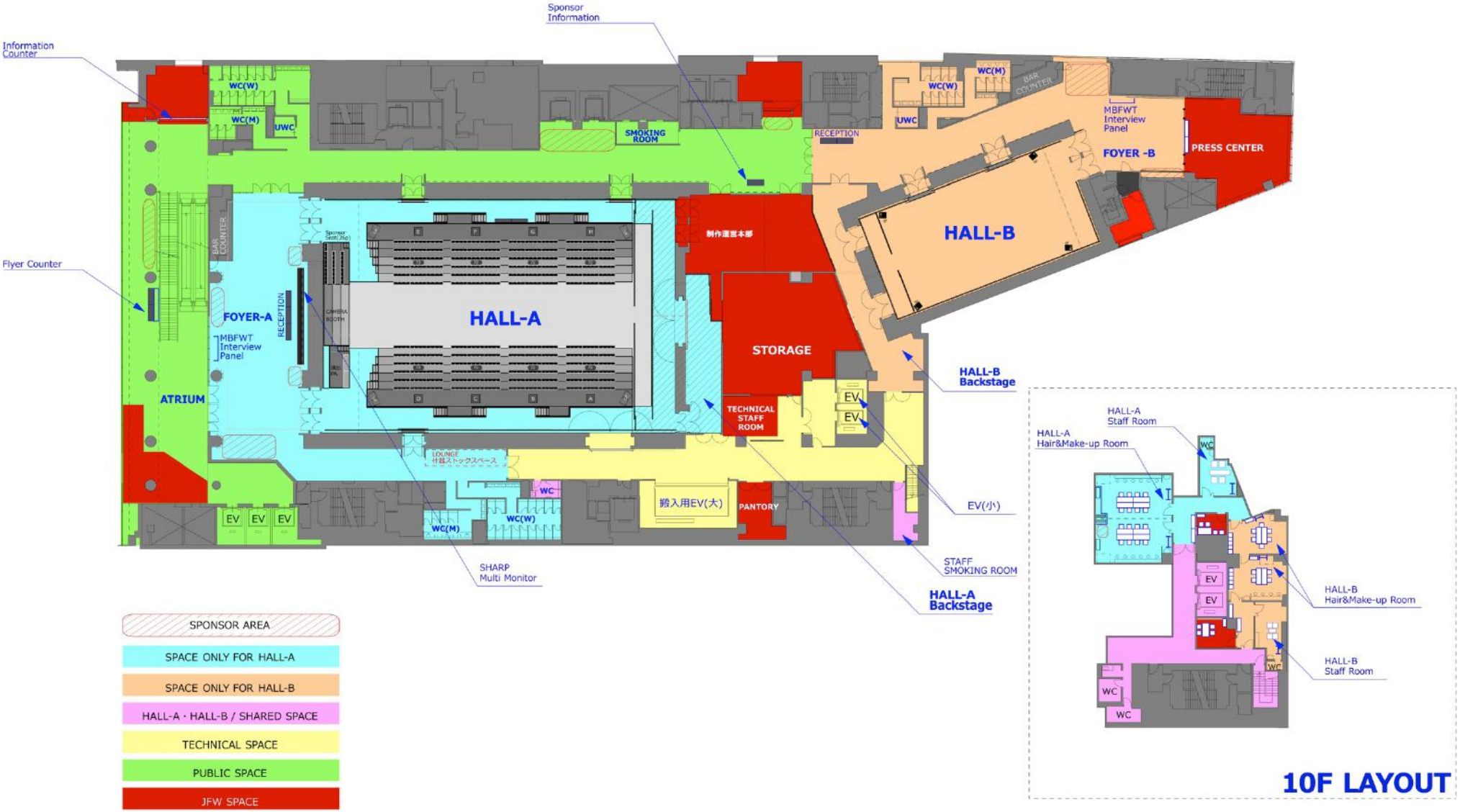
■会場使用料

会場	使用日時	ショータイム	使用時間		会場使用料
渋谷ヒカリエ Hikarie Hall A	10/17(月)～22(土)	A 11:00	7:30～12:30	5H	50万円(本体) [54万円(税込)]
		B 16:00	12:30～17:30	5H	100万円(本体) [108万円(税込)]
		C 21:00	17:30～22:30	5H	200万円(本体) [216万円(税込)]
渋谷ヒカリエ Hikarie Hall B	10/17(月)～22(土)	D 10:30	7:15～12:00	4.75H	支援対象会場 ※有料の場合は25万円(本体)[27万円(税込)]
		E 15:30	12:00～17:00	5H	45万円(本体) [48.6万円(税込)]
		F 20:30	17:00～22:00	5H	70万円(本体) [75.6万円(税込)]
表参道ヒルズ スペース オー	10/17(月)～22(土)	G 17:00	8:00～20:00	12H	70万円(本体) [75.6万円(税込)]

※参加登録費は申込み締切日の 7/22（金) までに下記までにお振込みください。
※ご希望は第1希望～第5希望までご提示ください。
※スケジュール調整はコミッティ実施(7月下旬) 後から行われます。
※コミッティで審査が通らなかった場合は返金いたします。
※特殊な演出時には別途立会費などかかる場合がございます。
※スケジュールはルールに則って組まれております。所定の持ち時間を厳守ください。
万が一、遅れが発生した場合は、超過料金（ ホール A 19万円･ホール B 8万円/1H、スペース オー 10万円/1H まで＋必要経費【状況により変動】＋★諸経費）を別途ご請求させていただきます。
超過料金は1H単位でご請求させていただきます。
★諸経費＝C,Fの時間帯の23:30超過の場合は、夜間立会い人件費それに伴う交通費、宿泊費等が発生いたします。
※請求書・領収書が必要な場合はご連絡ください。

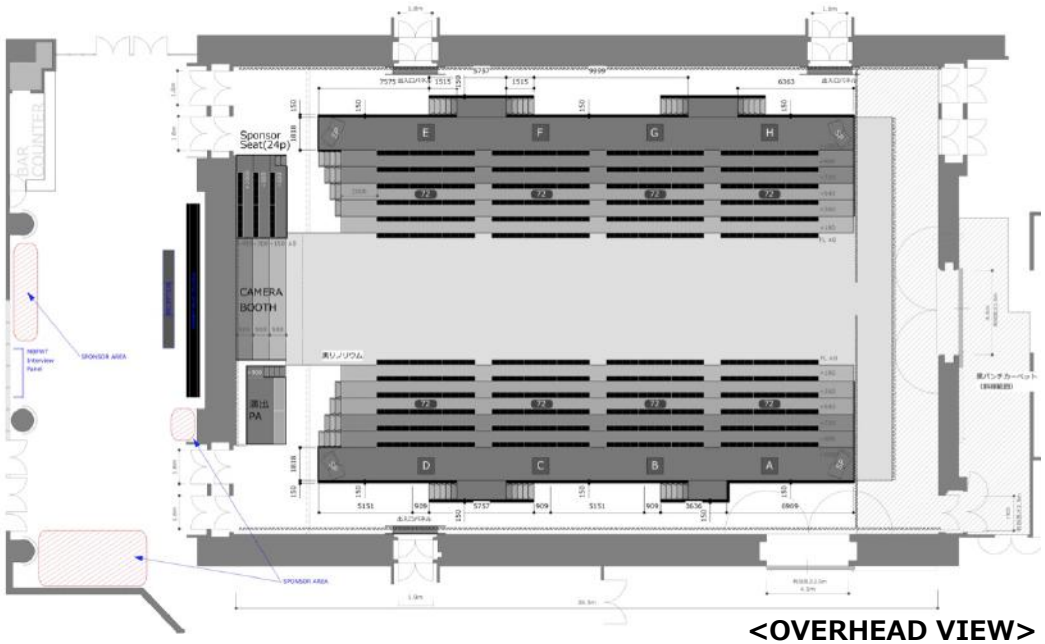
【お振込先】　口座名義：一般社団法人日本ファッション・ウィーク推進機構 / シャ）ニホンファッション・ウイークスイシンキコウ
◆みずほ銀行　小舟町支店　普通預金　1127087（銀行コード　0001　支店コード　105）

公式会場 / Hikarie Hall / 全体平面図

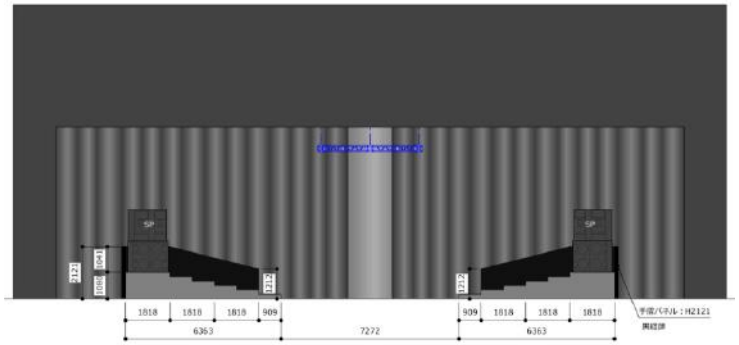


公式会場 / Hikarie Hall / HALL-A　基本仕様 ※仕様は変更する場合がございます。

基本客席数:576席



<OVERHEAD VIEW>



<FRONT VIEW>

◆側面図

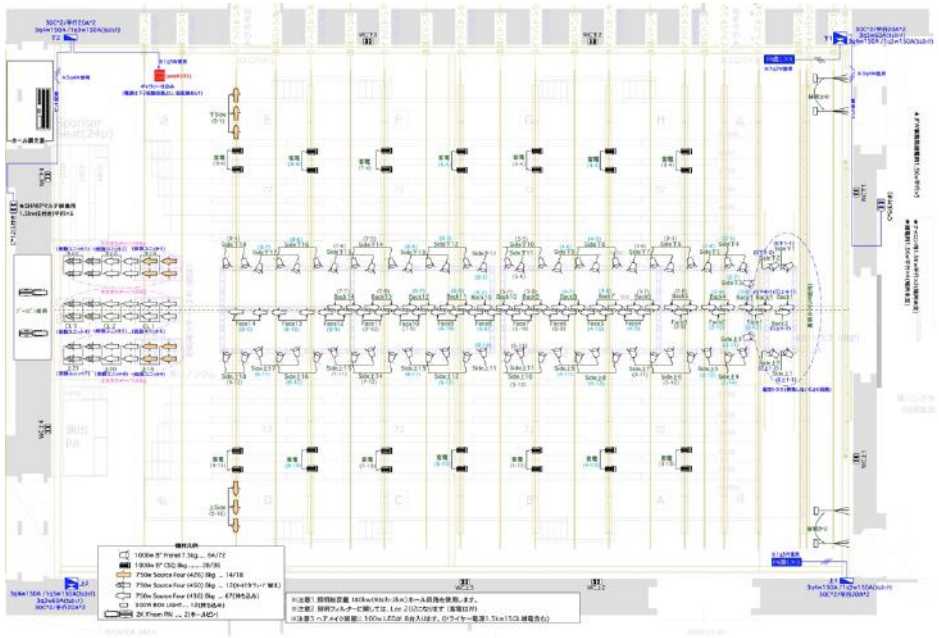
<SIDE VIEW>

渋谷ヒカリエ Hikarie Hall A 設備関係

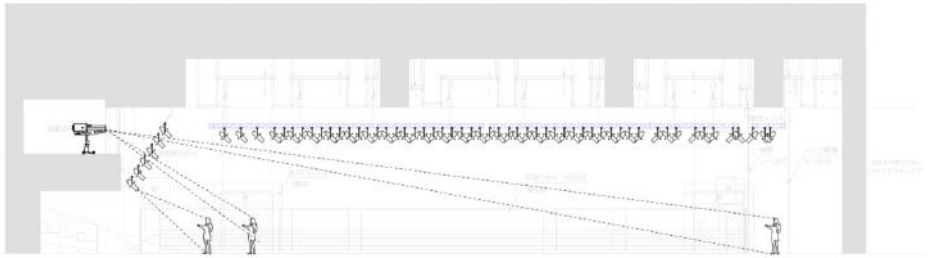
■面積：HALL/1000m^2（38.5m×26.0m）/ FOYER/315m^2
■天井高：7m
■客席数：336p~752p (各ブランドプランにより変動)
■基本装飾：
- ●壁面大黒幕 / 両袖＆ホリゾント大黒幕
- ●ランウェイ基礎床(W=7.2m×L=28m / ±0) 黒リノリューム
  ※ランウェイ装飾仕上げは、各ブランド手配
- ●照明用昇降式トラス(縦方向---31m × 3本 / 横方向---4.25m × 8本)
- ●照明用ラダートラス
- ●テクニカルブース(基本的には10F調光室を使用)
  ※PA卓 / 演出卓をカメラブース上手側、スポンサーブースを下手側に設置
- ●客席ひな壇：床黒ラミネート仕上げ
  (H=180mm,360mm,540mm,720mm,900mm,1080mm)
- ●客席：黒ベンチシート 188脚 (4名掛け×188脚=752名)
- ●カメラブース：床黒ラミネート仕上げ (H=150mm,300mm,450mm)

■その他：
- ●空調設備：会場設備完備
- ●会場内清掃業務：各ブランド手配

公式会場 / Hikarie Hall / HALL-A　基本仕様 ※仕様は変更する場合がございます。



<OVERHEAD VIEW>



<SIDE VIEW>

LIGHTING

RUNWAY : 750W Source-Four (426) 8kg × 14
750W Source-Four (450) 8kg × 12
750W Source-Four (436) 8kg × 67
1000W 8” Frenel 7.5kg × 64

SEATS : 1000W8” CSQ 8kg × 28

BACKYARD : 300W BOX LIGHT × 12

H&M ROOM : 100W LED × 9

SOUND

FRONT SP : Main System EAW502 × 4 （× 2 per side)
Subwoofer EAW528 × 4 （× 2 per side)

REAR SP : Main System EAW502 × 4 （× 2 per side)
Subwoofer EAW528 × 4 （× 2 per side)

CONSOLE : YAMAHA LS9-16

CD PLAYER : TASCAM SS-CDR200 × 2
TASCAM CD-500B × 2

TECHNICAL STAFF

STAGE : CHIEF × 1
STAFF × 1

LIGHTING : CHIEF STAFF × 1
STAFF × 1

SOUND : CHIEF STAFF × 1
STAFF × 1

公式会場 / Hikarie Hall / HALL-A / バックステージ　基本仕様

バックステージ

FURNITURE

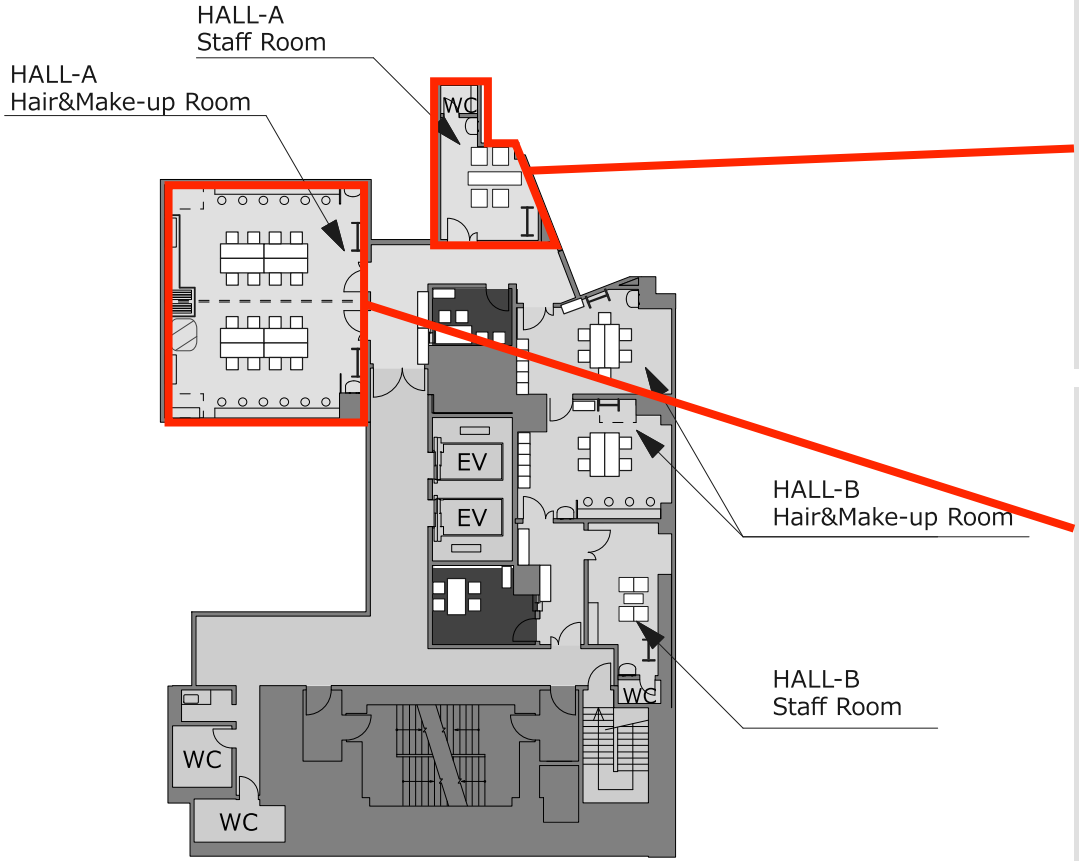
・ハンガーラック（W900mm）	20本
・姿見	5台
・アイロン台	1台
・テーブル（W1800mm）	3台
・イス	5脚

設備

・アイロン電源(1.5kw)	2口
・雑電源(1.5kw)	4口

注意　アイロンについては必ずブランド各自でご用意下さい。JFWOではご用意しておりません。

公式会場 / Hikarie Hall / HALL-A / 10F H&M ROOM・控室　基本仕様



控 室

FURNITURE

・テーブル	1台
・イス	4脚

設備

・雑電源(1.5kw)	2口

H&M ROOM

FURNITURE

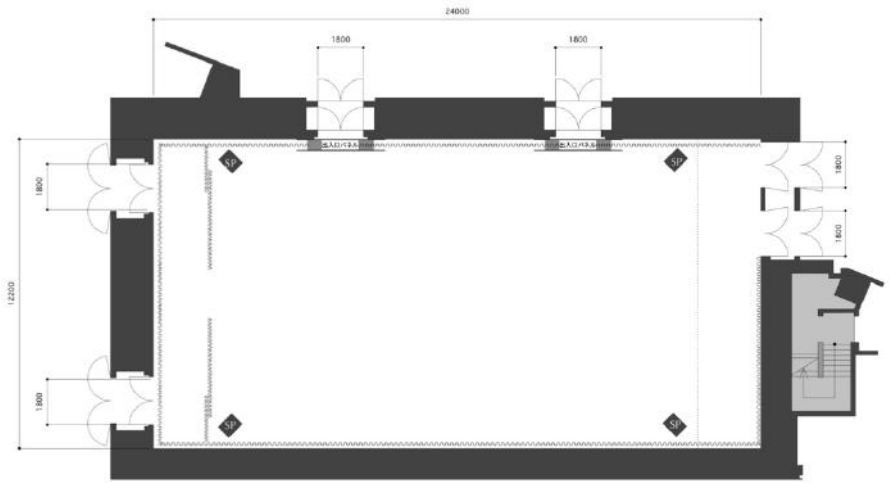
・会議用テーブル	8台
・イス	28脚
・ケータリングテーブル	2台
・メイクミラー	8枚
・コインロッカー(12名分)	1台

設備

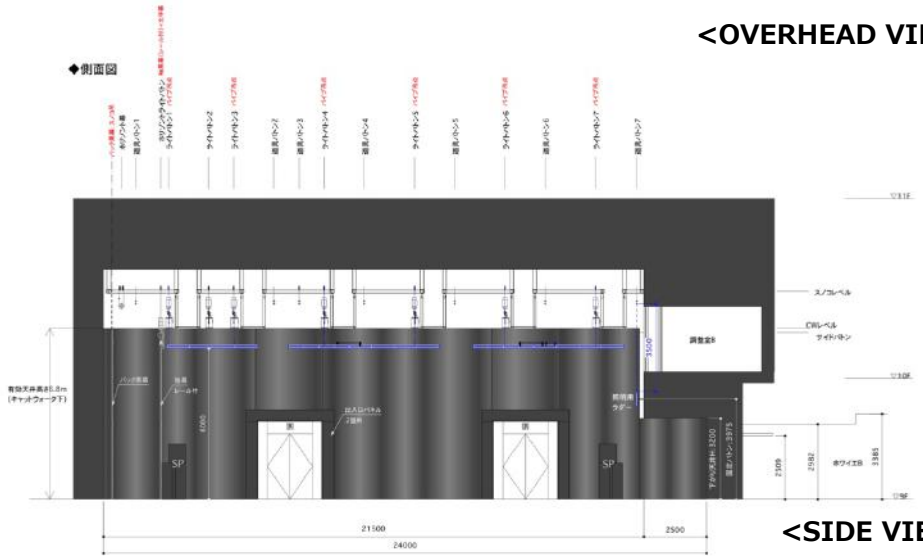
・ヘアーメイク照明 (会場既存照明は除く)	9台
・ヘアーメイク電源 (1.5kw / 雑電源を含む)	15口

公式会場 / Hikarie Hall / HALL-B　基本仕様 ※仕様は変更する場合がございます。

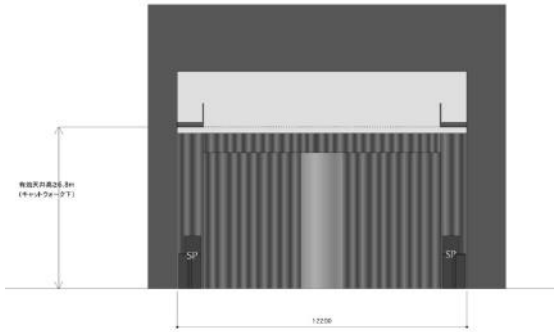
基本席数: 各ブランドのレイアウトによって異なる。



<OVERHEAD VIEW>



<SIDE VIEW>



<FRONT VIEW>

渋谷ヒカリエ Hikarie Hall B 設備関係

■面積：HALL/300m²（24.0m×12.0m）/ FOYER/270m²

■天井高：6.8m

■客席数：各ブランドプランにより変動

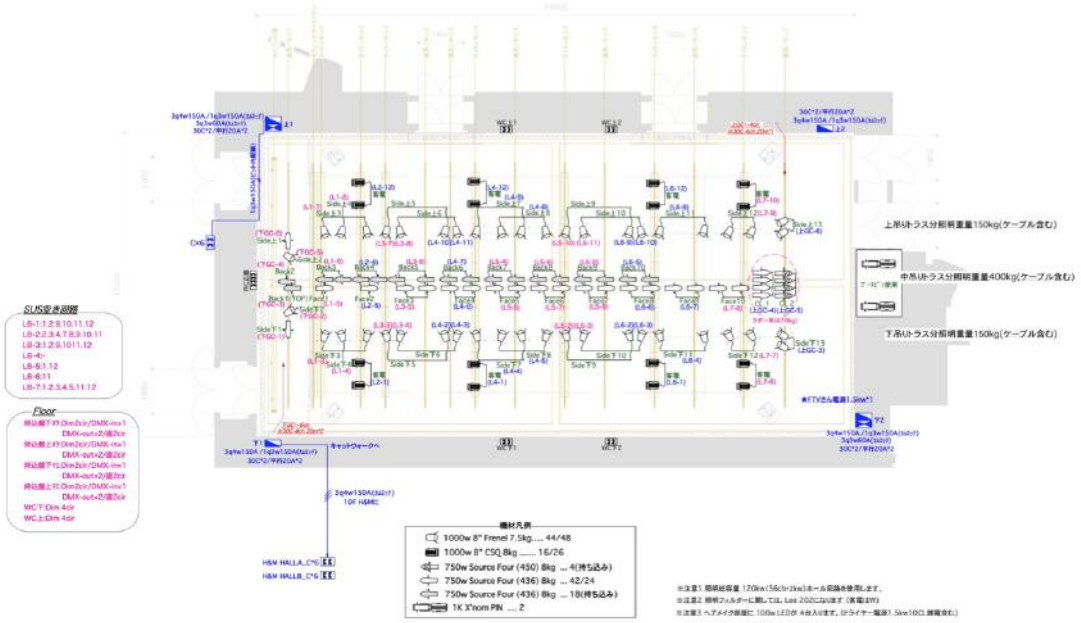
■基本装飾：

- ●壁面大黒幕 / 両袖＆ホリゾント大黒幕
- ●ランウェイ基礎床仕上げなし
  ※ランウェイ装飾仕上げは、各ブランド手配
- ●照明用昇降式バトン＋単管
- ●照明用ラダートラス
- ●テクニカルブース(基本的には10F調光室を使用)
- ●客席ひな壇：なし
- ●客席：黒ベンチシート (4名掛け×48脚=192名＋2名掛け×18脚=36名)
- ●カメラブース：会場ユニットステージ2台（追加の場合は有料）

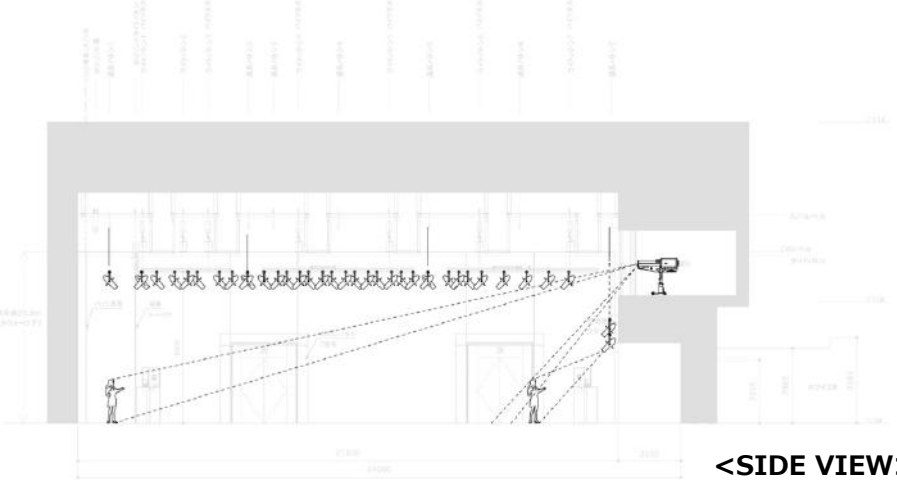
■その他：

- ●空調設備：会場設備完備
- ●会場内清掃業務：各ブランド手配

公式会場 / Hikarie Hall / HALL-B　基本仕様 ※仕様は変更する場合がございます。



<OVERHEAD VIEW>



<SIDE VIEW>

LIGHTING

HALL ： 750W Source-Four(450)8kg × 4
750W Source-Four(436)8kg × 42
1000W 8” Frenel 7.5kg × 44
1000W 8” CSQ 8kg × 16

H&M ROOM ： 100W LED × 4

SOUND

SP ： Main System　Meyer CQ-1 × 4 （× 1 four corners)
Subwoofer　TOA SR-L5 × 4 （× 1 four corners)

CONSOLE ： YAMAHA M7CL-32

CD PLAYER ： TASCAM SS-CDR200 × 2
TASCAM CD-500B × 2

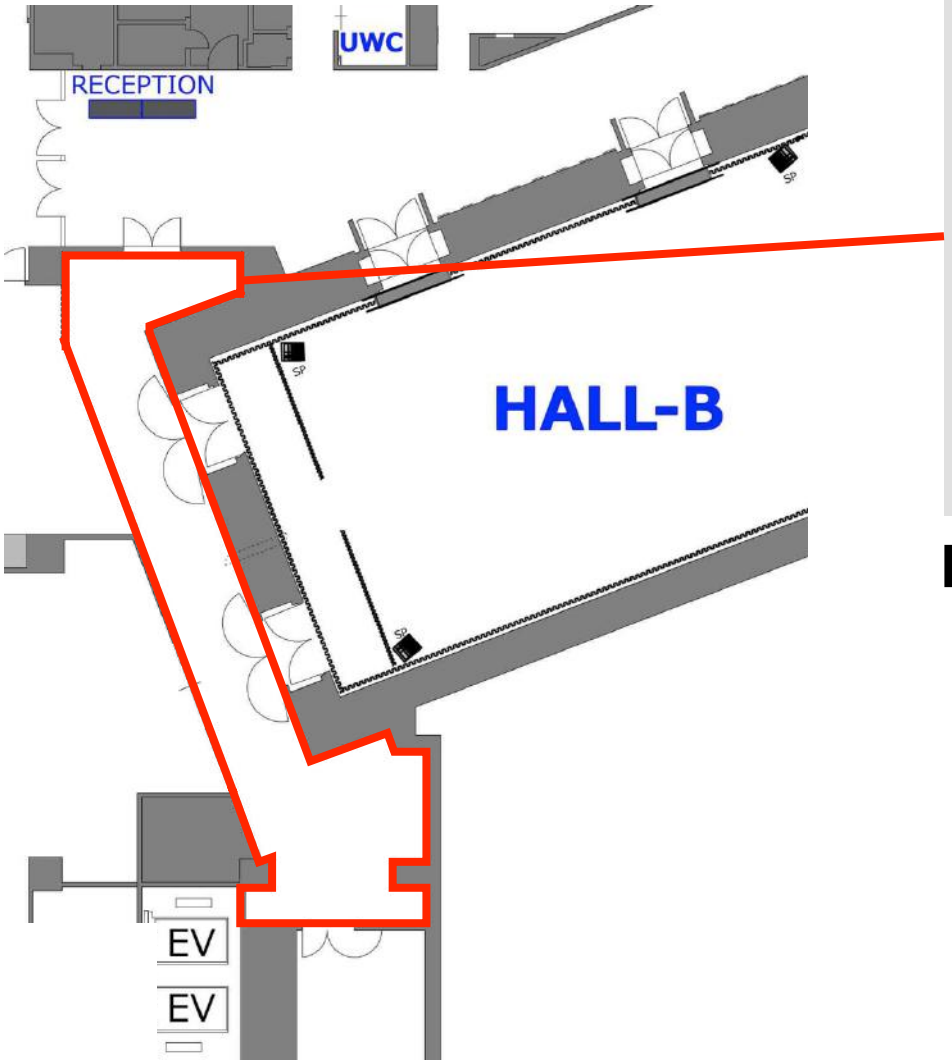
TECHNICAL STAFF

STAGE ： STAFF × 2

LIGHTING ： CHIEF STAFF × 1
STAFF × 1

SOUND ： CHIEF STAFF × 1

公式会場 / Hikarie Hall / HALL-B / バックステージ　基本仕様



バックステージ

FURNITURE

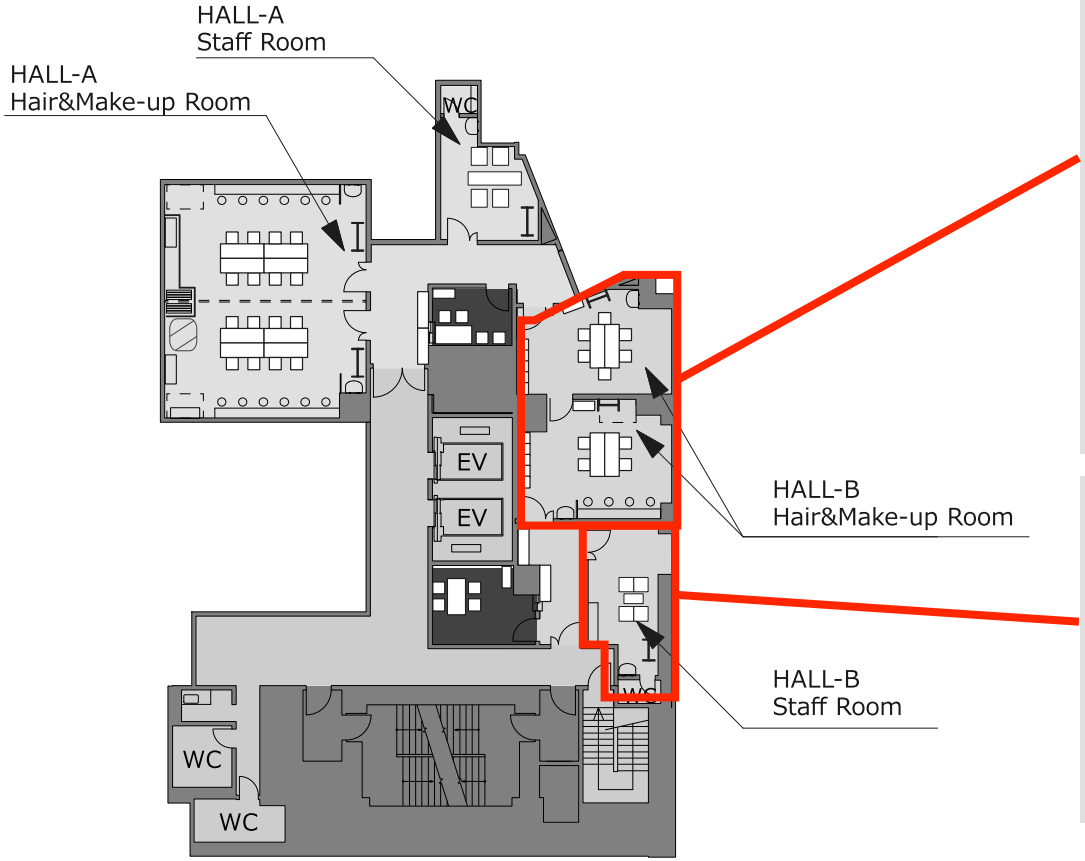
・ハンガーラック（W900mm）	12本
・姿見	3台
・アイロン台	1台
・テーブル（W1800mm）	2台
・イス	5脚

設備

・アイロン電源(1.5kw)	2口
・雑電源(1.5kw)	4口

注意　アイロンについては必ずブランド各自でご用意下さい。JFWOではご用意しておりません。

公式会場 / Hikarie Hall / HALL-B / 10F H&M ROOM・控室　基本仕様



H&M ROOM

FURNITURE

・会議用テーブル	6台
・イス	20台
・メイクミラー（不足追加分）	6台
・コインロッカー(6名分)	2台

設備

・ヘアーメイク照明（会場既存照明を除く）	6台
・ヘアーメイク (1.5kw / 雑電源を含む）	10口

控 室

FURNITURE

・テーブル	1台
・イス	4台

設備

・雑電源(1.5kw)	2口

公式会場／渋谷ヒカリエ　諸注意事項 ※ルールを守り、社会的責任を果たしましょう。

ご参加頂くにあたって、会場の入退場から会場周辺の交通ルール、諸室、Hallの使い方のマナーを守ってご使用いただきます様、お願い致します。
皆様が気持ち良くご使用いただくためにも、ご理解とご協力をお願いしいたします。

■ショーの管理・盗難・保険
・事務局は、搬入・本番・搬出の期間中警備員を配置し、会場内の整理及び関係物の保全管理にあたりますが、
天災等の不可抗力による損失や、衣装及びメイク品等のショー関係物の盗難、紛失、破損、不慮の事故等についての責任は負いません。
・搬入から本番中、搬出の全期間を通じ不測の事故発生による損害を受けないように必要に応じて
関係物に関する管理は各ブランドにて行って下さい。
・コインロッカーを用意致しておりますので各自保管下さい。

■会場のゴミ処理について

会場にて発生したゴミに関しては、全て各ブランドで必ずお持ち帰り下さい。

※会場周辺でゴミを破棄し、不法投棄として問題になったブランドもあります。

JFWOが定める時間を超過しても衣装、メイク道具等のゴミが会場内に残っている場合には、

JFWOにて任意にこれを処分し、ゴミ処理費について各ブランドへ請求させていただきます。

■会場内での飲食について
会場内及び会場周辺での**飲食行為について、禁止行為ではありませんが、**
万が一トラブルが発生した場合には、JFWOでは一切責任を負いかねますので、予めご了承下さい。

■ご退出の際、ご利用箇所すべてにおいて、原状復帰してからご退出をお願いします。

■弁当について
弁当につきましては、**各ブランドにてご用意ください。その際、弁当ゴミは必ず各ブランドでお持ち帰りください。**

公式会場／渋谷ヒカリエ　諸注意事項 ※ルールを守り、社会的責任を果たしましょう。

■喫煙について
会場内は禁煙です。喫煙は所定の場所にてお願いいたします。

■祝い花について
Hikarie Hallは原則祝花・楽屋花の搬入を禁止しています。贈り主様にも事前にご理解とご協力を仰ぐようお願いします。

■受付業務、誘導、清掃について
ショーの受付業務、来場者の誘導、会場清掃については、各ブランドの責任において運営願います。
各ブランドにて受付運営体制をご検討いただき、受付業務、受付周辺の来場者の誘導業務など、当日必要な
スタッフの手配は各ブランドにてお願いいたします。JFWOでは、誘導スタッフ、清掃スタッフを用意しておりませんので、
予めご了承ください。
別途、個別にお打合せをご希望の場合はJFWOまでお問合せください。

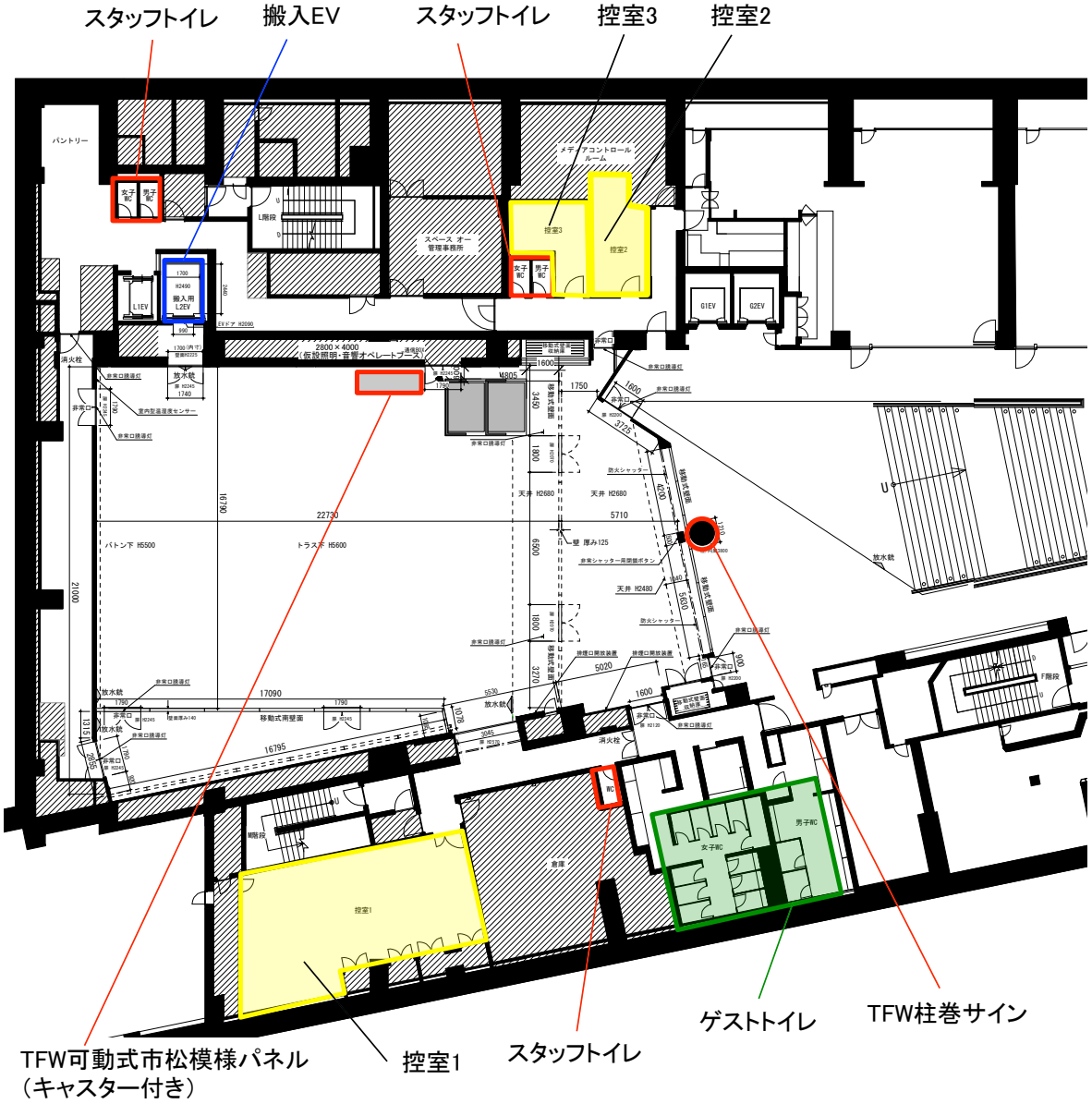
■会場での禁止行為
会場内では裸火は禁止です。（裸火を使用した場合、館内の消防装置が自動的に作動し会場内が水浸しになります。）
※過去に事前申告無く裸火を使用したブランドは、それ以降の本イベント（関連イベント含め）公式会場の使用資格を失いました。

■消防申請について
禁止行為の解除申請のうち、スモークマシンの使用（ディフュージョン）に関しては、JFWOが一括で申請を行います。
ショーの演出でスモークマシンを使用予定のブランドは、必ず事前にJFWOまで申請してください。
※ 9月中旬の出展プラン提出期限日までにご提出ください。
尚、裸火の使用等、危険を伴う行為は、禁止となりますので、無断での使用は絶対に行わないでください。
ご不明な点やご質問がございましたらJFWOまでご連絡ください。

■会場内の避難誘導灯に関して
一時的に消灯する場合、実施するブランドはお客様の入場時に消灯する旨のアナウンスやサインによる告知案内を
行う事が義務づけられています。サインはJFWOで用意しておりますので、そちらを使用される場合はご連絡ください。

■会場内の器物破損に関して
ショースタッフ、ブランドスタッフによる会場内の設備や機材の破損は、会期終了後、修繕費をご負担いただきます。

公式会場 / 表参道ヒルズ スペース オー　会場レイアウト



【表参道ヒルズ スペースオー】

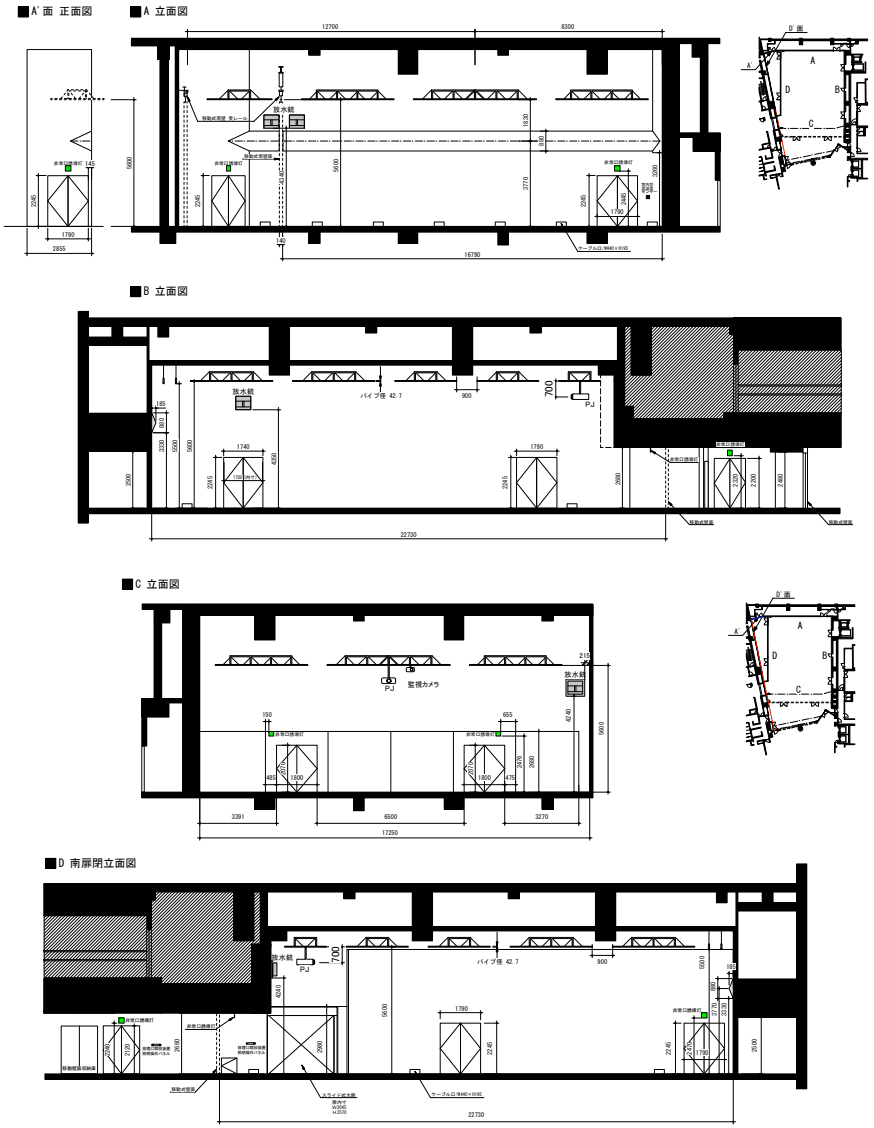
●SPACE
イベントスペース 448㎡（天井高5.6m）
ホワイエ 100㎡（天井高2.68m/2.48m）

●諸室
控室（1） 74㎡（天井高2.8m）
控室（2） 17㎡（天井高2.8m）
控室（3） 14㎡（天井高2.8m）

■法定定員:800名（ホワイエ含む）
※（会場の利用構成にもにもよりますが）
適正人数は、約600名となります。

公式会場 / 表参道ヒルズ スペース オー　基本仕様

●表参道ヒルズコレクション会場レイアウト/立面図



●表参道ヒルズコレクション会場レイアウト/バトン図面

公式会場 / 表参道ヒルズ スペース オー　参考資料

●スペースオー機材リスト　以下の調光装置、機材は全てご利用可能です。（会場費に含む）設営・撤去・搬入出スタッフ、オペレーターは必ずご手配下さい。

付帯設備料金　照明設備

［照明機材一覧］

■調光卓　Panasonic PASTEL PLENO	1 台
■ソースフォー 426　500W　レンズ 26°　20A　C 型	20 台
■ソースフォー 436　500W　レンズ 36°　20A　C 型	20 台
同上用交換レンズ 36°	×20 個
同上用交換レンズ 50°	×20 個
同上用アイリス	×20 個
同上用 GOBO ホルダー	×40 個
同上用シート枠　黒	×40 個
■1kw フレネル　20A　C 型　シートサイズ：6 インチ	60 台
同上用シート枠　黒	×60 個
■500W フレネル　20A　C 型　シートサイズ：6 インチ	40 台
同上用シート枠　黒	×40 個
■ソースフォー PAR(M) 黒　500W　20A　C 型	30 台
■ソースフォー PAR(N) 黒　500W　20A　C 型	20 台
同上用シート枠　黒	×50 個
同上用レンズ (W)	×50 個
同上用レンズ (M)	×20 個
同上用レンズ (N)	×30 個
同上用レンズ (VN)	×50 個
■配線ダクト用　スポット 65w　白 20°	30 台
■配線ダクト用　スポット 65w　白 40°	15 台
■配線ダクト用　スポット 100w　白	25 台

付帯設備料金　音響設備

［音響機材一覧］　※ワイヤレスマイクは最大 4 波までとなります。

ミキサー	YAMAHA QL-5	1 台
シーリングスピーカー	CODA D5-Cube	6 台
スピーカー	JBL SRX-712M	4 台
CD プレーヤー	TASCAM SSCDR200	2 台
	TASCAM CD-01U	1 台
ダイナミックマイク A	SHURE SM57-LCE	4 本
ダイナミックマイク B	SHURE SM58-LCE	4 本
ダイナミックマイク C	SHURE SM58S	2 本
卓上型コンデンサーマイク	audio-technica ES915/H	2 本
ハンド型ワイヤレスマイク	SHURE UR2/Beta58	4 本
タイピン型ワイヤレスマイク	SHURE MX150B	4 本
ヘッドセット型ワイヤレスマイク	SHURE WBH54	4 本
ダイレクトボックス	BSS AR-133	4 台
ブーム型マイクスタンド	K&M ST210/2B	6 本
ミニブーム型マイクスタンド	K&M ST259B	3 本
ストレート型マイクスタンド	ULTIMATE	6 本
卓上マイクスタンド	K&M ST233	3 本
ミキサー	YAMAHA QL-1	1 台
サブウーハー	MEYER M1D-sub（パワーアンプ内蔵）	4 台
ディストリビューションアンプ	DRAWMER DA-6(Stereo×6 or Mono×12)	1 台

※クリアカム、マイクケーブル、スピーカーケーブル、マルチケーブル等はセット料金に含まれます。

付帯設備料金　映像設備

［映像機材一覧］

DLP ビデオプロジェクター	Panasonic PT-DZ21K(20,000 ルーメン)	1 台
220 インチスクリーン (16:9)	works 製	1 台
183 インチスクリーン (16:9)	stumpfl 製	1 台
DVD プレイヤー	TASCAM DV-DO1U	1 台
※スクリーンのみご使用の場合		¥20,000/ 台

その他の設備

［その他の備品及び設備一覧］/1 日あたりの単価料金

受付カウンター（シルバー）	W2,000×D750×H1,000	2 台	¥10,000/ 台
演台（シルバー）	W750×D500×H1,100	1 台	¥5,000
ポータブルステージ	W2,400×D1,200×H450/600/750	12 台	¥5,000/ 台
専用電話	03-3497-0360, 0362	2 回線	通話料のみ
ネットワーク設備（有線 / 無線）	下り速度最大 200Mbps（上り最大 100Mbps）	1 式	¥3,000

◎無料備品

ケコミ（ステージ腰巻、別珍グレー）	W9,660×H450/600/750	2 枚
ステップ (4 段)	W900×D1,200×H600	3 台
ステップ (2 段)	W900×D600×H300	3 台
長テーブル（白）	W1,800×D450×H700	20 台
椅子（布張り・黒）	W500×D500×H780（座面高 H440）	400 脚
サインスタンド（パネルサイズ A3）	H1,114	7 本
イーゼル（金属・黒）	B1 サイズ用	6 台
ハンガーラック（大）	W1,200×H1,600　※ハンガー各 15 本	2 台
ハンガーラック（小）	W900×H1,600　※ハンガー各 15 本	2 台
姿見	W410×H1,220(H1,520 足含む)	5 台
傘立て (24 本用)	W930×D344×H495	4 台

［※表記の金額には全て別途消費税を申し受けます］

20160601【第 6 版】

持込機材の電源使用料金は無料ですが、大容量の電源を使用する場合は別途御相談下さい。
また特殊仕様の場合も別途御相談下さい。

公式会場／表参道ヒルズ スペース オー　諸注意事項 ※ルールを守り、社会的責任を果たしましょう。

ご参加頂くにあたって、会場の入退場から会場周辺の交通ルール、諸室、会場の使い方のマナーを守ってご使用いただきます様、お願い致します。
皆様が気持ち良くご使用いただくためにも、ご理解とご協力をお願いしいたします。

■ショーの管理・盗難・保険
・事務局は、搬入・本番・搬出の期間中警備員を配置し、会場内の整理及び関係物の保全管理にあたりますが、
天災等の不可抗力による損失や、衣装及びメイク品等のショー関係物の盗難、紛失、破損、不慮の事故等についての責任は負いません。
・搬入から本番中、搬出の全期間を通じ不測の事故発生による損害を受けないように必要に応じて
関係物に関する管理は各ブランドにて行って下さい。

■会場のゴミ処理について

会場にて発生したゴミに関しては、全て各ブランドで必ず処理して下さい。（分別する事で会場にて処理していただけます。）

・飲食関係（お弁当/飲料）ゴミ -- 一般ゴミ（お弁当含む）は会場にて処理できます。必ず分別し、所定の場所に捨ててください。
・施工、装飾関連廃棄物 -- ショー主催者様側で必ず処理（持ち帰り）をお願いします。会場では処理が出来ません。
・祝い花について -- 祝い花は特に問題ありませんが、ショー主催者様側で必ず使用時間内に処理をお願いします。
ショー主催者様側でのお持ち帰り、またはお花やさんの回収をお願いします。

※会場周辺でゴミを破棄し、不法投棄として問題になったブランドもあります。
JFWOが定める時間を超過しても衣装、メイク道具等のゴミが会場内に残っている場合には、
JFWOにて任意にこれを処分し、ゴミ処理費について各ブランドへ請求させていただきます。

■会場内での飲食について
会場内及び会場周辺での**飲食行為について、禁止行為ではありませんが、**
万が一トラブルが発生した場合には、JFWOでは一切責任を負いかねますので、予めご了承下さい。

■ご退出の際、ご利用箇所すべてにおいて、原状復帰してからご退出をお願いします。

■弁当について
弁当につきましては、**各ブランドにてご用意ください。その際、弁当ゴミは必ず各ブランドで処理してください。**

公式会場／表参道ヒルズ スペース オー　諸注意事項 ※ルールを守り、社会的責任を果たしましょう。

■喫煙について
会場内は禁煙です。喫煙は所定の場所にてお願いいたします。

■受付業務、誘導、清掃について
ショーの受付業務、来場者の誘導、会場清掃については、各ブランドの責任において運営願います。
各ブランドにて受付運営体制をご検討いただき、受付業務、受付周辺の来場者の誘導業務など、当日必要な
スタッフの手配は各ブランドにてお願いいたします。JFWOでは、誘導スタッフ、清掃スタッフを用意しておりませんので、
予めご了承ください。
別途、個別にお打合せをご希望の場合はJFWOまでお問合せください。

■会場での禁止行為
会場内では裸火は禁止です。（裸火を使用した場合、館内の消防装置が自動的に作動し会場内が水浸しになります。）
※過去に事前申告無く裸火を使用したブランドは、それ以降の本イベント（関連イベント含め）公式会場の使用資格を失いました。
・スモークマシンの使用（ディフュージョン）に関してスペース オーは使用禁止です。禁止行為の解除申請も出来ません。

■消防申請について
JFWOが一括で申請を行いますので、期日までに出展プランを必ずご提出ください。
※9月中旬の出展プラン提出期限日までにご提出下さい。

■会場内の避難誘導灯に関して
スペース オーでは、一時的に消灯する事が出来ません。

■会場内の器物破損に関して
ショースタッフ、ブランドスタッフによる会場内の設備や機材の破損は、会期終了後、修繕費をご負担いただきます。

今後のスケジュール予定

		全体スケジュール	備考
6月	6/27（月）	TOKYO FASHION WEEK 2017 S/S 出展申込み 開始	
7月	7/4（月）	★ ヒカリエ会場下見会	※ヒカリエ運営マニュアルを配布
	7/5（火）	★表参道ヒルズ会場下見会	※表参道ヒルズ運営マニュアルを配布
	7/22（金）	出展申込み 締め切り	期日を過ぎてからの申込みは一切お受けできません
		参加登録費 振込期限	指定口座にお振込みください
	7月下旬	出展ブランド決定	窓口ご担当者にご連絡いたします ◆制作会社・ヘアメイク・PR会社情報は決定次第、お知らせください
		コレクションスケジュール調整 開始	
8月	8月上旬	契約書 送付	
	8月中旬	出展ブランド 発表	
	8月下旬	出展契約書 提出期限	
9月	9月中旬	コレクションスケジュール 決定	
		コレクションスケジュール 発表	
		出展プラン 提出期限	
	9月下旬	会場費 振込期限	指定口座にお振込みください
		招待状 提出期限	
	9月下旬～10月上旬	★ ヒカリエ・表参道ヒルズ会場下見会を計画中	※ヒカリエ・表参道ヒルズ運営マニュアルを配布
10月	10月上旬	プレス・バイヤーリスト送付	窓口ご担当者に送付いたします
		ブランドID 提出期限	
		※ 最終 運営マニュアル 送付	窓口ご担当者に送付いたします
	10/17（月）～23（日）	TOKYO FASHION WEEK 2017 S/S 開催	

★ 会場下見会の日程は変更になる可能性がございますので予めご了承ください。
※ 運営マニュアル=渋谷ヒカリエ ヒカリエホール/表参道ヒルズ スペース オー

■ご注意
TOKYO FASHION WEEK 2017 S/Sの参加登録料は 7/22（金）までにご入金ください。請求書・領収書が必要な場合はご連絡ください。

入金の確認が出来ない場合、
出展をご遠慮いただく場合がございます。

■■出展に関するお問合せ先■■
一般社団法人日本ファッション・ウィーク推進機構
担当：飯田（いいだ）　brand@jfw.jp

〒150-0002 東京都渋谷区渋谷3-26-16 第五叶ビル8F
TEL：03-3406-5261　FAX：03-6805-0793
受付時間　平日10：00-18：00（土日祝祭日 休）

出展申込み提出資料

今回、初めて出展をするブランド

提出書類	備考
① 参加申込書	・TFWオフィシャルサイトよりダウンロードいただき、各項目に記入漏れの無いようにご入力ください。 ・支援希望者はすべての項目にご入力ください。 未入力箇所があった場合、選考から外されることがありますので、ご注意ください。
② ブランドビジュアルデータ 10枚 （Adobe Photoshop EPS形式）	・TFWオフィシャルサイト他、公式媒体、公式会場のデジタルサイネージなどで使用。 H110mm×W95mm、解像度350dpi、CMYKモード。 モデルの肖像権などに関しては、必要に応じて事前に各ブランドからモデル事務所等への許諾をお願いします。
③ ブランドロゴデータ（1種類） （Adobe Illutrator ai 形式）	
④ デザイナーポートレートデータ （Adobe Photoshop EPS形式）	
⑤ ブランド資料	・最新アイテム（現物サンプル）3コーディネート。 8月上旬までに返却いたします。 ・ブランドコンセプトや商品写真をまとめたルックブック、フォトブック、スクラップ等、S/S、A/Wの各シーズン10～20ルックを出力したもの。

①～④のデータはCD-ROMに入れてご提出ください。

過去に出展経験があるブランド

提出書類	備考
① 参加申込書	・TFWオフィシャルサイトよりダウンロードいただき、各項目に記入漏れの無いようにご入力ください。 ・支援希望者はすべての項目にご入力ください。 未入力箇所があった場合、選考から外されることがありますので、ご注意ください。
② ブランドビジュアルデータ 10枚 （Adobe Photoshop EPS形式）	・TFWオフィシャルサイト他、公式媒体、公式会場のデジタルサイネージなどで使用。 H110mm×W95mm、解像度350dpi、CMYKモード。 モデルの肖像権などに関しては、必要に応じて事前に各ブランドからモデル事務所等への許諾をお願いします。
③ 直近のルックブック	

①～②のデータはCD-ROMに入れて、
③は現物をご提出ください。

提出期限　7/22（金）18：00 必着

・メール・ＦＡＸでのお申込は不可といたします。ご注意ください。

・7月22日（金）18:00必着にて、右記宛先までご提出ください。

・期日を過ぎてからのお申込は、一切お受けしません。

・提出した資料の返却はできませんので、ご了承下さい。

こちらの「出展の案内」は、2016年6月27日現在のものです。
内容が変更になる場合は、別途ご案内いたします。

■■申込書類提出先■■
一般社団法人日本ファッション・ウィーク推進機構
担当：飯田（いいだ）

〒150-0002　東京都渋谷区渋谷3-26-16 第五叶ビル8F
TEL：03-3406-5261　FAX：03-6805-0793
受付時間　平日10：00-18：00（土日祝祭日 休）

出展に関するお問合せ先：brand@jfw.jp